แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

(แบบ 56-1)



บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

CMO Public Company Limited

31 ธันวาคม 2555

สารบัญ

			หน้า
ส่วนที่ 1		**บริษัทที่ออกหลักทรัพย์**	
	1.	ข้อมูลทั่วไป	1
	2.	ปัจจัยความเสี่ยง	4
	3.	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	7
	4.	การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์	15
	5.	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	33
	6.	ข้อพิพาททางกฎหมาย	35
	7.	โครงสร้างเงินทุน	37
	8.	โครงสร้างการจัดการ	39
	9.	การควบคุมภายใน	54
	10.	รายการระหว่างกัน	55
	11.	ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	56
	12.	ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง	61
ส่วนที่ 2		**การรับรองความถูกต้องของข้อมูล**	62
เอกสารแนบ 1		รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท	63
เอกสารแนบ 2		รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	68
เอกสารแนบ 3		รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท	70

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) (เปลี่ยนชื่อเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2554)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงานบันเทิงสาธารณะ งานนิทรรศการและแสดงสินค้า การจัดประชุมสัมมนา และการจัดกิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมการขาย
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	1471 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนลาดพร้าว แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105533044751
ทุนจดทะเบียน	:	222,500,000 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	:	187,494,835 บาท
ประเภท	:	หุ้นสามัญ
Homepage	:	http://www.cmo-group.com
โทรศัพท์	:	0-2559-0505, 0-2559-2070 (17 คู่สาย)
โทรสาร	:	0-2559-2069

1.2 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ประเภทธุรกิจด้านให้บริการเช่าอุปกรณ์เพื่อการจัดงานกิจกรรมต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	4/18-19 หมู่ที่ 11 ถนนนวลจันทร์ แขวงคลองกุ่ม เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10240
เลขทะเบียนบริษัท	:	40854600046
ทุนจดทะเบียน	:	135,000,000 บาท
ประเภท	:	หุ้นสามัญ
Homepage	:	http://www.pmcenter.co.th
โทรศัพท์	:	0-2791-9400
โทรสาร	:	0-2791-9401

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ดิอายส์ จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ประเภทธุรกิจให้บริการด้านการผลิตสื่อเพื่อการนำเสนอ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	1603 ซอยลาดพร้าว 94 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105529020606
ทุนจดทะเบียน	:	15,000,000 บาท
ประเภท	:	หุ้นสามัญ
Homepage	:	http://www.theeyes.co.th
โทรศัพท์	:	0-2559-3437-8
โทรสาร	:	0-2559-2629

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ประเภทธุรกิจให้บริการด้านงานระบบสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานทุกประเภท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	สำนักงานตั้งอยู่ที่ 252 ซอยอยู่เจริญ 29 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105542010406
ทุนจดทะเบียน	:	5,000,000 บาท
ประเภท	:	หุ้นสามัญ
Homepage	:	http://www.expotech.co.th
โทรศัพท์	:	0-2691-6093-4, 0-2691-7146
โทรสาร	:	0-2276-3940

ชื่อบริษัท	:	บริษัท โธธ มีเดีย จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ประเภทธุรกิจให้บริการด้านการตลาดสื่อออนไลน์ครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	สำนักงานตั้งอยู่ที่ 35/133 ซอยลาดพร้าว 23 แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105551006726
ทุนจดทะเบียน	:	500,000 บาท
ประเภท	:	หุ้นสามัญ
Homepage	:	http://www.thothmedia.com
โทรศัพท์	:	0-2930-0747
โทรสาร	:	0-2930-0748

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

1.3 ข้อมูลนายทะเบียนหลักทรัพย์

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ให้บริการรับฝากหลักทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
Homepage	:	http://www.tsd.com
โทรศัพท์	:	0-2229-2800, 0-2654-5599
โทรสาร	:	0-22359-1259

1.4 ข้อมูลผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	:	ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	100/72 ชั้น 22 อาคารเลขที่ 100/2 อาคารว่องวานิช ตึกบี ถนนพระราม 9 เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10320
Homepage	:	http://www.ans.com
โทรศัพท์	:	0-2645-0107-9
โทรสาร	:	0-2645-0110

2. ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย แบ่งออกได้เป็น 4 ประเภทใหญ่ๆ ดังนี้

2.1 ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดกิจกรรมทางการตลาดของบริษัทลูกค้า

การจัดกิจกรรมทางการตลาดในปัจจุบัน ถือเป็นเครื่องมือทางการตลาดที่มีประสิทธิภาพ ในการเข้าถึงผู้บริโภคหรือกลุ่มเป้าหมายได้เป็นอย่างดี หลายบริษัทหันมาให้ความสนใจการจัดกิจกรรมทางการตลาดมากขึ้น ควบคู่ไปกับการโฆษณาซึ่งเป็นเครื่องมือทางการตลาดแบบดั้งเดิม ดังนั้น การให้บริการบริหารการจัดงานของบริษัทฯ อาจจะได้รับความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้า อาทิเช่น การปลี่ยนแปลงนโยบายทางด้านการตลาดของบริษัท การเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์ การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ รวมไปถึงการเลื่อนระยะเวลาของการจัดทำกิจกรรมออกไป เป็นต้น ซึ่งการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ และบริษัทในเครือได้

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินกิจการมายาวนานอย่างต่อเนื่องกว่า 20 ปี จึงมีฐานลูกค้าทั้งจากภาครัฐและเอกชนดำเนินธุรกิจในหลากหลายอุตสาหกรรม ซึ่งแต่ละประเภทอุตสาหกรรมจะมีช่วงเวลาในการจัดงานต่างๆกัน ซึ่งถือเป็นการกระจายความเสี่ยงในด้านของช่วงเวลาการจัดงานได้ นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการหาลูกค้ารายใหม่ๆในประเภทธุรกิจที่หลากหลายเพิ่มขึ้น ซึ่งลูกค้าเหล่านี้จะใช้การจัดกิจกรรมทางการตลาดในการประชาสัมพันธ์และมีแนวโน้มที่การจัดกิจกรรมส่งเสริมการจำหน่ายจะเป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้สื่อสารไปยังกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายโดยตรงมากขึ้น

บริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาฐานลูกค้าเพื่อต่อยอดการทำงานเพิ่มขึ้นในปีถัดไปในลูกค้าทุกราย โดยการพยายามเอาใจใส่กับงาน ต่อยอดผลงานที่ประสบความสำเร็จของลูกค้าเพื่อรักษาระดับความสัมพันธ์และสร้างโอกาสในการได้งานในอนาคตอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีหน่วยงานดูแลและให้บริการลูกค้าอย่างใกล้ชิด น้อมรับทุกความเห็นเพื่อแก้ไขและเหนืออื่นใดคือการคำนึงถึงวัตถุประสงค์ของใช้งบประมาณของลูกค้าอย่างคุ้มค่าที่สุดและวัดประสิทธิภาพของงานที่ทำให้ลูกค้าให้ได้มากที่สุดและมีคุณภาพมากที่สุด

2.2 ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ การเมือง และการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ

ความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจกับสภาวะทางเศรษฐกิจและการเมืองนั้นถือว่ามีความเกี่ยวข้องกันค่อนข้างมาก ธุรกิจการให้บริการสร้างสรรค์และจัดงานอีเว้นท์ เป็นธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องและเชื่อมโยงกับธุรกิจโฆษณาและประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีความสัมพันธ์กับภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศอย่างมาก การจับจ่ายใช้สอยของภาคประชาชนและการอยู่รอดของธุรกิจ เป็นปัจจัยสำคัญต่อการตัดสินใจของเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริการในการใช้สื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ประเภทต่างๆ ซึ่งรวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดหรืองานอีเว้นท์ซึ่งเป็นเครื่องมือทางการตลาดเพื่อส่งเสริมการขาย

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

เมื่อสินค้าอุปโภคบริโภคระดับประชาชนทั่วไปไปจนถึงระดับที่มีผลต่อประเทศ เช่น ด้านพลังงาน มีความอ่อนไหวต่อสถานการณ์ทางการเมืองค่อนข้างมาก การดำเนินธุรกิจจึงได้รับผลกระทบโดยตรงจากภาวะความเคลื่อนไหวทางการเมืองและเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ ไม่ว่าจะเป็นความมั่นคงทางการเมือง การชุมนุมประท้วงของกลุ่มต่างๆ นโยบายทางเศรษฐกิจต่างๆ ล้วนแล้วแต่ส่งผลให้เกิดการพิจารณาบทบาทการโฆษณา ประชาสัมพันธ์และงบประมาณของการจัดกิจกรรมอีเว้นท์ทั้งสิ้น ไม่นับรวมไปถึงนโยบายโครงการต่างๆ ที่ได้รับการก่อตั้งและสนับสนุนโดยตรงจากทางภาครัฐและร่วมส่งเสริมสนับสนุนโดยภาคเอกชน เช่น โครงการขนาดใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน โครงการประชาสัมพันธ์ประเทศเพื่อการท่องเที่ยว โครงการจัดการประชุมนานาชาติ ที่มีความอ่อนไหวค่อนข้างมากกับสถานการณ์บ้านเมืองและเศรษฐกิจ โครงการด้านการจัดอีเว้นท์จึงได้รับผลกระทบจากความไม่แน่นอนเหล่านี้ไปด้วย

อย่างไรก็ดี บริษัทฯเตรียมความพร้อมในกรณีนี้อยู่เสมอ โดยการพยายามจัดสรรสัดส่วนการสร้างรายได้ไม่ให้พึ่งพาแต่ด้านใดด้านหนึ่งไม่ว่าจะเป็นภาครัฐหรือเอกชน หากแต่พยายามกระจายไปยังลูกค้าหลายๆรายและทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ มิได้จำกัดการรับงานอยู่เพียงแต่ในเมืองหลวง ไม่พึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะและกระจายการสร้างรายได้ไปตามภาวะการณ์ของตลาด นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายรักษาสมดุลของงานที่จะก่อให้เกิดรายได้อย่างเสมอภาคและอย่างรอบคอบมากที่สุด รวมทั้งพยายามวางแนวนโยบายที่จะพึ่งพางานของตนเองและมีการวางแผนที่จะบุกในตลาดต่างประเทศ รวมทั้งงานด้านการประชุมสัมมนาและเลี้ยงรับรองในระดับนานาชาติเพื่อรักษาเสถียรภาพและไม่ยึดติดอยู่กับงานภายในประเทศเท่านั้น

2.3 ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการปรับตัวของลูกค้า การปรับตัวเข้าสู่ตลาดอีเว้นท์ของวงการเอเยนซี่โฆษณาและการเข้าสู่ตลาดของผู้ประกอบการรายใหม่

มูลค่าทางการตลาดของธุรกิจการบริการจัดงานอีเว้นท์เพิ่มมากขึ้นในแต่ละปี ตัวเลขยอดรายได้ที่น่าสนใจทำให้มีผู้ประกอบการทั้งที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอยู่ก่อนแล้ว เช่น บริษัทโฆษณาเอเยนซี่ บริษัทสื่อและรายการทีวีต่างๆ แม้แต่บริษัทที่ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ ก็เริ่มกำหนดทิศทางเริ่มปรับตัวที่จะหาลู่ทางเข้ามาสร้างมูลค่าสร้างรายได้จากตลาดธุรกิจบริหารการจัดงานอีเว้นท์บ้าง โดยพยายามใช้จุดเด่นของความแข็งแกร่งเดิมของธุรกิจและบวกธุรกิจการจัดงานอีเว้นท์เข้าไปร่วมด้วย การเติบโตในบริษัทเหล่านี้ในหมวดอีเว้นท์ก็ส่งผลให้การแข่งขันในธุรกิจทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น อย่างไรก็ดี ความชำนาญในเรื่องของการจัดงานอีเว้นท์ในประเภทต่างๆ เป็นเรื่องประสบกาณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะ แม้บริษัทเหล่านี้จะพยายามสร้างแผนกอีเว้นท์เพื่อมาดูแลและจัดงานเอง และเพื่อประโยชน์ในด้านของการประหยัดต้นทุน แต่อย่างไรก็ตาม ความเชี่ยวชาญของบุคลากรคงยังไม่สามารถตอบสนองกลุ่มลูกค้าและจัดงานอีเว้นท์ที่มีมาตรฐานเท่าเทียมกับบริษัทที่ทำงานด้านนี้โดยตรงได้

นอกจากนี้แล้ว ตลาดอีเว้นท์ยังมีความเคลื่อนไหวของผู้ประกอบการหรือลูกค้าในอดีตที่สั่งสมประสบการณ์และเรียนรู้จากงานอีเว้นท์ที่บริษัทฯ หรือบริษัทที่ทำงานด้านอีเว้นท์อื่นๆ จัดงานให้มาก่อน เกิดการปรับตัว เรียนรู้และจัดงานอีเว้นท์เองโดยไม่ต้องอาศัยบริษัทบริหารการจัดงาน (Event Management) ที่ทำด้านนี้โดยตรง ดังนั้น อุตสาหกรรมอีเว้นท์ในปัจจุบันจึงไม่เพียงแต่มีคู่แข่งและมีการแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้นมากเท่านั้น แต่ยังต้องปรับตัวและรักษาคุณภาพให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป พร้อมกันนั้นยังต้องสร้างการยอมรับจากความสำเร็จของงานจากลูกค้า และพยายามพัฒนาศักยภาพทั้งในด้านการบริการ เทคโนโลยี หรือรูปแบบการนำเสนอ อย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัทฯ ได้พัฒนาและส่งเสริมการสร้างคุณภาพของงานอีเว้นท์ให้ก้าวไกลมากยิ่งขึ้น ด้วยการเปิดรับเทคโนโลยีใหม่ที่สอดคล้องกับงานอีเว้นท์ มีทีมงานดูแลลูกค้าและให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด พร้อมสร้างงานอีเว้นท์ที่มีคุณภาพในมุมมองใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯอยู่เสมอ เช่น การหาเครื่องมือทางการตลาดใหม่ๆ หรือสร้างความร่วมมือกับเจ้าของเทคโนโลยีนั้นๆ เพื่อร่วมกันทำงานและเกิดการถ่ายทอดความรู้ที่ช่วยสร้างความแข็งแกร่งให้กับหน่วยธุรกิจของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งใช้ข้อได้เปรียบจากความพร้อมในทุกๆด้านของบริษัทฯในการขยายธุรกิจไปยังตลาดต่างประเทศ เพื่อลดความเสี่ยงจากการแข่งขันกันเองภายในประเทศ

2.4 ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากภัยธรรมชาติ

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทางธรรมชาติมีความผันผวนและคาดการณ์ได้ยากมากขึ้น ภัยที่เกิดจากธรรมชาตินั้นเกิดขึ้นบ่อยครั้งมากกว่าในอดีต ซึ่งอาจมีผลกระทบการกับการทำงานหรือการจัดกิจกรรมทางการตลาดได้ จนบางครั้งอาจทำให้ต้องเลื่อนการจัดงานออกไปหรืองดการจัดงานในบางพื้นที่

สำหรับบริษัทฯเอง ได้มีการติดตามเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น ทั้งภัยธรรมชาติ และเหตุการณ์อื่นที่เกิดขึ้นทั้งในและนอกประเทศอย่างใกล้ชิด โดยเฉพาะบริเวณพื้นที่ที่บริษัทฯ จะต้องเข้าไปจัดงาน เพื่อประเมินสถานการณ์ และหาทางป้องกันเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้ในทุกสถานการณ์ เพื่อความปลอดภัยในการจัดงาน รวมถึงความปลอดภัยของผู้ที่จะเข้ามาร่วมงานด้วย

บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของการจัดงานและผู้ร่วมงานเป็นสำคัญ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้มีการใช้บริการประกันภัยในการจัดงานและประกันภัยอันอาจเกิดกับผู้เข้าร่วมงาน สำหรับงานที่มีผู้ร่วมงานเป็นจำนวนมากหรืองานที่บริษัทฯ เห็นสมควร เพื่อให้ลูกค้าและผู้เข้าร่วมงานได้รับมั้นใจเพิ่มขึ้นอีกระดับหนึ่งด้วย

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

3. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

3.1 ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของกลุ่มบริษัท

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ("บริษัท ฯ") ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2534 โดยนายเสริมคุณ คุณาวงศ์ และนางสุรีย์ คุณาวงศ์ เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงาน (Event Management) ประเภทงานบันเทิงสาธารณะ (Public Event) งานการประชุมสัมมนา (Meeting, Incentive, Convention & Exhibition: MICE) งานนิทรรศการและการแสดงสินค้า (Exhibition & Trade Show) และงานส่งเสริมการตลาดและส่งเสริมการจัดจำหน่าย (Marketing & Promotion) ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1 ล้านบาท และมีพนักงานในช่วงเริ่มแรกจำนวน 4 คน ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของกลุ่มบริษัท แสดงได้โดยสังเขป ดังต่อไปนี้

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
พ.ศ. 2529	นายเสริมคุณ คุณาวงศ์ ได้จัดตั้งบริษัท ดิอายส์ จำกัด (หรือ "ดิอายส์") ขึ้นเป็นบริษัทแรกในกลุ่มบริษัท เพื่อให้บริการผลิตสื่อประเภทมัลติมิเดีย และมัลติวิชั่น ในขณะนั้นนับได้ว่าดิอายส์เป็นหนึ่งในบริษัทผู้ให้บริการผลิตประเภทสื่อมัลติมิเดีย และมัลติวิชั่น ชั้นนำของประเทศไทย
พ.ศ. 2533	บริษัท พรีเซนเตชั่น มีเดีย ซัพพลายส์ จำกัด (ในปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท พี เอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด หรือ "พีเอ็ม") ได้รับการจัดตั้งขึ้น เพื่อให้บริการสนับสนุนทางด้านเครื่องมือสำหรับการแสดงและการนำเสนอแก่ดิอายส์
พ.ศ. 2534	บริษัท ซีเอ็ม ออร์กาไนเซอร์ จำกัด ได้รับการจัดตั้งขึ้น เพื่อให้บริการบริหารการจัดงาน ซึ่งนับได้ว่าในช่วงนั้น บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้บุกเบิกธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงานในประเทศไทย
พ.ศ. 2535	ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้รวมการดำเนินงานของทั้งสามบริษัทเข้าด้วยกัน และจัดตั้งกลุ่มบริษัทดิอายส์ (The Eyes Group) ขึ้น ซึ่งนับได้ว่า ในช่วงนั้นกลุ่มบริษัทดิอายส์เป็นหนึ่งในไม่กี่บริษัทที่สามารถให้บริการบริหารการจัดงานได้แบบครบวงจร
พ.ศ. 2537	มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงานของกลุ่มบริษัท โดยการจัดตั้งกลุ่มบริษัท เอส. คิวบิค ขึ้นมาแทนกลุ่มบริษัทดิอายส์ และมีการจัดตั้งบริษัท เอส. คิวบิค จำกัด ขึ้นเพื่อถือหุ้น และทำหน้าที่ควบคุมและดูแลงานทางด้านการเงิน การบัญชี และการตรวจสอบภายในของแต่ละบริษัทภายในกลุ่ม
พ.ศ. 2541	บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่สำคัญของบริษัทฯ โดยหันมาให้ความสำคัญกับธุรกิจประเภทงานบันเทิงสาธารณะ (Public Event) มากขึ้น เนื่องจากเล็งเห็นว่าธุรกิจทั้งสองประเภทน่าจะมีศักยภาพในการเจริญเติบโตที่สูงในอนาคต

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
พ.ศ. 2542	ดิอายส์ ขยายขอบเขตการให้บริการผลิตสื่อสำหรับการนำเสนอเพิ่มมากขึ้น โดยการให้บริการผลิตสื่อประเภท วีดีโอ 3 มิติ (3D Video) วีดีโอพาโนรามา่ เกมส์คอมพิวเตอร์ ซีดีรอม และเวบไซต์ ทั้งแก่บริษัทอื่นๆภายในเครือ และลูกค้าภายนอก ในปีเดียวกัน บริษัทฯ ได้จัดงานประชุมสหพันธ์บรรณารักษ์นานาชาติประจำปีครั้งที่ 65 (the 65th Annual Conference of the International Federation of Library Association) ซึ่งมีบรรณารักษ์กว่า 2,000 คน จากทั่วโลกมาร่วมประชุมด้วย
พ.ศ. 2544	ผู้บริหารของพีเอ็มได้เปลี่ยนแปลงนโยบายและกลยุทธ์ทางการตลาด โดยเน้นการให้บริการทางด้านเครื่องมือสำหรับการจัดการแสดงและการนำเสนอแบบครบวงจร (Production Solutions Management) ทั้งในด้านแสง (Pro Lighting) ด้านภาพ (Pro Image) ด้านเสียง (Pro Sound) และด้านเทคนิคพิเศษ (Special Effect)
พ.ศ. 2546	กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินทุนและการถือหุ้นครั้งใหญ่เพื่อเตรียมการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (หรือ “mai”) โดยการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จาก 8 ล้านบาท เป็น 59 ล้านบาท และ 150 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้ ยังมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทฯ ได้เข้าไปถือหุ้นของพีเอ็มและดิอายส์ ในสัดส่วนร้อยละ 99.997 และ 99.84 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของแต่ละบริษัทตามลำดับ ส่วน บริษัท เอส. คิวบิค จำกัด นั้นกลายเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้แปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชนในเดือนธันวาคม 2546 และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ซีเอ็ม ออร์กาไนเซอร์ จำกัด (มหาชน) (CM Organizer Public Company Limited)
พ.ศ. 2547	บริษัทฯได้เพิ่มเงินลงทุนในบริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด โดยบริษัทถือหุ้นของพีเอ็มในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว 135 ล้านบาท (เดิม 39.90 ล้านบาท) และได้เพิ่มเงินลงทุนในบริษัท ดิอายส์ จำกัด โดยบริษัทถือหุ้นของดิอายส์ในสัดส่วนร้อยละ 99.95 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว 15 ล้านบาท (เดิม 5 ล้านบาท)
พ.ศ. 2551	บริษัทฯได้ทำการขยายการลงทุนโดยการเข้าเป็นผู้ถือหุ้นใน บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด (หรือ “เอ็กซ์โป เทค”) ซึ่งให้การบริการในด้านการติดตั้งระบบสาธารณูโภคที่เกี่ยวข้องกับการจัดอีเว้นท์ โดยบริษัทฯถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40 และในปีนี้บริษัทฯ ประสบความความสำเร็จได้รับรางวัลรองชนะเลิศ ด้านแนวคิดสำหรับพาวิลเลียนขนาดไม่เกิน 500 ตารางเมตร จาก Bureau International

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	des Expositions: BIE จากผลงานการสร้างศาลาไทยในงาน Expo ระดับนานาชาติในการร่วมงาน World Water Expo 2008 ณ ประเทศ สเปน โดยมีผู้ออกงาน 102 ประเทศทั่วโลก
พ.ศ. 2552	บริษัทฯได้มีการเปิดตัวแผนก CM MICE เพื่อรองรับงานการจัดประชุมและสัมนา โดยทีงานที่มีปะสบการณ์ในกาจัดประชุมและสัมนาระดับนานาชาติ และวางนโยบาย ASEAN Platform เพื่อให้สอดคล้องกับการเปิดเขตการค้าเสรีอาเซียนในปี พ.ศ. 2553
พ.ศ. 2553	บริษัทฯมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างบริษัทย่อยจากบริษัท เอ ลิงค์ จำกัด เป็นบริษัท เอ็ม เทอร์ตี้ วัน จำกัด ซึ่งจะให้บริการด้านดนตรีและการจัดการอย่างครบวงจร โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55 และได้รับรางวัล Corporate Social Responsibility Award ในงาน SET Award 2010
พ.ศ. 2554	บริษัทฯมีมติเปลี่ยนชื่อบริษัทใหม่ เป็น "บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)" เพื่อรองรับการขยายธุรกิจไปยังงานประเภทอื่นๆ รวมถึงการเพิ่มแผนกงานใหม่ เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ และการรวมเป็นประชาคมอาเซียน (AEC)
พ.ศ. 2555	บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จาก 150 ล้านบาท เป็น 222.5 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 72.5 ล้านหุ้น เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล จำนวน 37.5 ล้านหุ้น การใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะออกให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 30 ล้านหุ้น และการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย จำนวน 5 ล้านหุ้น โดยการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯในครั้งนี้เพื่อรองรับการขยายกิจการเข้าสู่ตลาดอาเซียน และการร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อการให้บริการที่ครอบคลุมรองรับการเปิด AEC

3.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการบริหารการจัดงานแสดงต่างๆ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจหลัก โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทประกอบด้วย

3.2.1 บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

ประกอบธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงาน (Event Management) และงานด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน อาทิเช่น งานด้านความคิดสร้างสรรค์ (Creative Management) โดยมุ่งเน้นผลิตผลงานที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของลูกค้า โดยลูกค้าของบริษัทฯสามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มใหญ่ คือ หน่วยงานภาครัฐ และบริษัทในภาคเอกชน ซึ่งต้องการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดเพื่อเพิ่มยอดขายหรือส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร ผลงานที่สำคัญของบริษัทฯที่ผ่านมา ได้แก่ งานแม่น้ำของแผ่นดินครั้งที่ 3, 4 และ 5, งานเทศกาลวัดอรุณ (Wat Arun Festival),

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

การจัดงานนิทรรศการเฉลิมพระเกียรติการฉลองการครองราชย์ครบ 60 ปี, การร่วมจัดงานมหกรรมพืชสวนโลกเฉลิมพระเกียรติฯ, การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยโลกฤดูร้อน ครั้งที่ 24, งานจัดนิทรรศการของประเทศไทยในงาน World Water Expo 2008, งาน HomePro Expo 2005 - 2012, การออกแบบตกแต่งพิพิธภัณฑ์ทางน้ำเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ, การจัดงานวัฒนธรรมทองแห่งกรุงรัตนโกสินทร์ 84 พรรษามหาราชา, งานบริหารจัดการอาคารนิทรรศการของหน่วยงานต่างๆ ในงาน BOI Fair 2012, การจัดงานสัปดาห์ศิลปินแห่งชาติ, โครงการสืบสานศิลปะมวยไทยเฉลิมพระเกียรติ, งานเปิดตัวสินค้าหลากหลายประเภท อาทิ รถยนต์และสินค้าที่เกี่ยวข้อง, อุปกรณ์สื่อสารประเภทต่างๆ, เครื่องดื่ม, และสินค้าที่ใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นต้น

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้ตามลักษณะการให้บริการได้เป็น 5 ประเภทหลัก ดังต่อไปนี้ คือ

1. การจัดกิจกรรมทางการตลาดและการส่งเสริมการขาย (Corporate Marketing & Event)
2. การจัดงานแสดงนิทรรศการถาวรประเภทพิพิธภัณฑ์และงานนิทรรศการชั่วคราว (Museum & Exhibition)
3. การจัดกิจกรรมประเภทงานบันเทิงสาธารณะและกิจกรรมพิเศษ (National & Public Event)
4. การจัดประชุมสัมมนา (Meeting, Incentive, Convention & Exhibition : MICE)
5. การจัดงานทางด้านศิลปะ วัฒนธรรม และบันเทิง (Art, Culture & Entertainment)

3.2.2 <u>บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด</u>

ปัจจุบันการให้บริการอุปกรณ์ (Equipment service) สำหรับการจัดกิจกรรมการแสดง ให้บริการในอุปกรณ์หลัก 4 ประเภท คือ

- อุปกรณ์เกี่ยวกับภาพ (Pro Image) เช่น Led Screen, เครื่องฉายภาพ (Projector), จอภาพ (Screen), พาโนราม่า(Panorama), พลาสมา (Plasma), และ ซีนอน (Xenon)
- อุปกรณ์เกี่ยวกับแสง (Pro Lighting) เช่น ระบบแสงแบบคอนเวนชั่น (Convention Lighting), ระบบแสงกลางแจ้ง (Outdoor Lighting) ระบบแสงสำหรับงานคอนเสิร์ต (Concert Lighting) และระบบแสงสำหรับการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibit Lighting)
- อุปกรณ์เกี่ยวกับเสียง (Pro Audio) สำหรับการจัดการประชุม, งานเปิดตัวสินค้า และงาน Light & Sound
- อุปกรณ์เกี่ยวกับเอฟเฟคท์ (Pro Effect) เช่น การใช้แสงเลเซอร์, อุโมงค์น้ำ, จอน้ำ (Water Screen) และน้ำพุในระบบ Straight, Skirt และ Circle

3.2.3 <u>บริษัท ดิอายส์ จำกัด</u>

ปัจจุบันดิอายส์ให้บริการผลิตสื่อสำหรับการนำเสนออยู่ 3 ประเภท คือ

- สื่อประเภทมัลติมิเดีย (Multimedia) เป็นเทคนิคการใช้สื่อผสมทั้งด้านภาพและเสียงที่หลากหลาย เพื่อสร้างความน่าสนใจให้กับสินค้าหรือบริการของลูกค้า เหมาะสำหรับการจัดแสดงในงานอีเว้นท์ นิทรรศการหรือพิพิธภัณฑ์ต่างๆ เทคนิคที่ใช้ก็มีหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น Video Projection, Projection Mapping,

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

Panorama Screen Video, Multi Screen Video, 3D Video, Video synchronized with Light, Sound, Effect including fireworks or fountain

- สื่อประเภทวีดีโอ (Video Presentation) ซึ่งดิอายส์ให้บริการผลิตวีดีโอพรีเซนเทชั่นครบวงจร ตั้งแต่การเขียนสคริปต์ การถ่ายทำ จัดทำกราฟฟิค แอนนิเมชั่น จัดทำเสียงและดนตรีประกอบ ไปจนถึงการตัดต่อวีดีโอ ประเภทของวีดีโอที่ให้บริการมีตั้งแต่ company profile, training video, product information, sales and marketing video รวมถึงสารคดี และสปอตโฆษณา
- สื่อประเภทอินเตอร์แอคทีฟ (Interactive Media) เป็นสื่อที่ใช้เพื่อสร้างสีสันให้งานอีเว้นท์ นิทรรศการ หรือพิพิธภัณฑ์มีความน่าสนใจมากขึ้น โดยทำให้ผู้มาร่วมงานสามารถ interact กับสื่อต่างๆ ได้ เพื่อที่จะให้ได้ถึงข้อมูลของสินค้าและบริการต่างๆ หรือเพื่อความบันเทิง สื่ออินเตอร์แอคทีฟของทางดิอายส์มีหลากหลายแบบ เช่น Interactive Shadow, Multi-touch Table, Silhouette Art Projection,, Augmented Reality, Photo Booth หรือ Movie Bike โดยที่เราสามารถปรับเปลี่ยน ดัดแปลงโปรแกรม ให้ตรงกับการใช้งาน และความต้องการของลูกค้ามากที่สุด

3.2.4 <u>บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด</u>

ประกอบธุรกิจให้บริการระบบสาธารณูปโภค (Utility Service) อยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด (หรือ "เอ็กซ์โป เทค") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัทดังกล่าว เอ็กซ์โป เทค เป็นผู้ให้บริการระบบสาธารณูปโภค อาทิเช่น บริการต่อระบบไฟฟ้า ระบบท่อน้ำ ระบบท่อลม และระบบการเดินสายส่งสัญญาณต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดงานอีเว้นท์ นอกจากนี้ เอ็กซ์โป เทคยังเป็นผู้ให้บริการด้านระบบสาธารณูปโภคทุกประเภทอย่างเป็นทางการในส่วนของอาคารชาเลนเจอร์ เมืองทองธานี ด้วย

3.2.5 <u>บริษัท โธธ มีเดีย จำกัด</u>

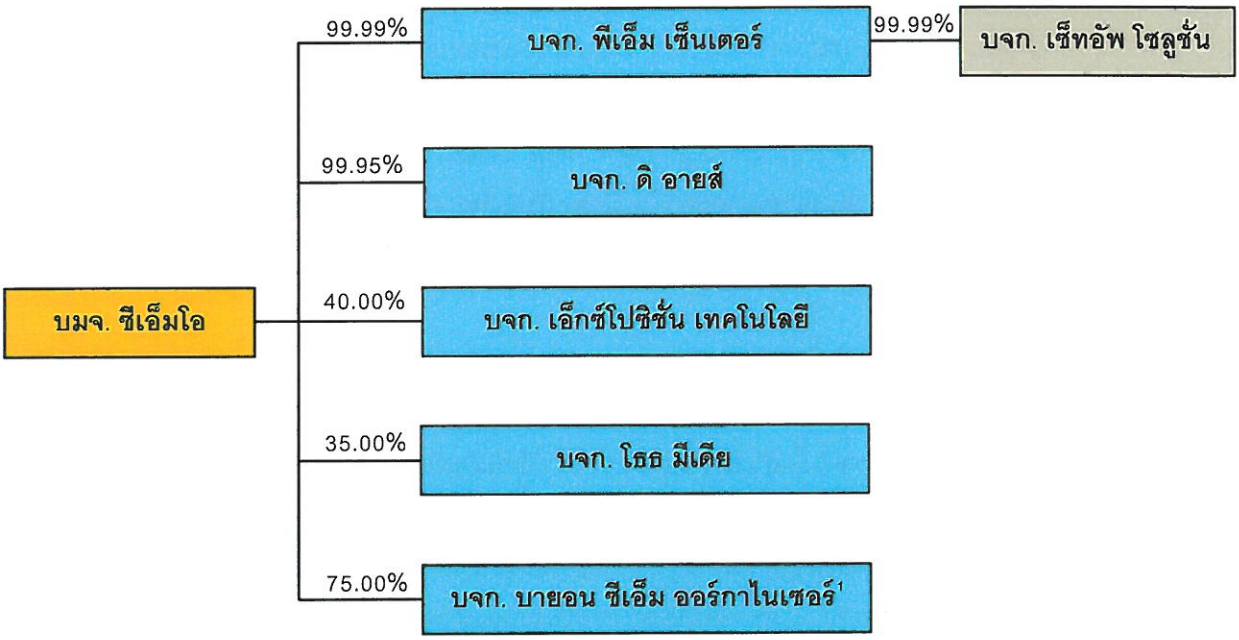
ปัจจุบันการให้บริการด้านการตลาดออนไลน์ครบวงจร แบ่งเป็นบริการหลัก 4 ประเภท คือ

- เครื่องมือนวัตกรรมบนโลกออนไลน์ เช่น เครื่องมือวัดผลความสำเร็จบนโลกออนไลน์ (Online Measurement : KPIOLOGY), เครื่องมือเฝ้าระวังและควบคุมเนื้อหาบนโลกออนไลน์ (Online Monitoring and Message Control : Warroom), เครื่องมือถ่ายทอดสดบนโลกออนไลน์ (Online Video Live Streaming)
- บริการดูแลเนื้อหาบนโลกออนไลน์ เช่น การสร้างการพูดถึง (Seeding) และการจัดการการพูดถึงในด้านลบ (Negative Message Control)
- บริการดูแลจัดการและจัดกิจกรรม Online บน Social Media เช่น Facebook, Twitter
- บริการผลิตโปรแกรมเพื่อส่งเสริมการตลาดออนไลน์ บนสื่อออนไลน์ชนิดต่างๆ เช่น Website, Facebook, Smart phone, Tablet

3.2.6 <u>บริษัท บายอน ซีเอ็ม ออร์กาไนเซอร์ จำกัด</u>

ประกอบธุรกิจการจัดงานแสดงแสงสีเสียง (Light &Sound) และให้บริการการจัดงานแสดงต่างๆ โดยเฉพาะงานทางด้าน MICE และ Incentive Group ในประเทศกัมพูชา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท เป็นดังนี้



หมายเหตุ: (1) อยู่ระหว่างการดำเนินการยกเลิกบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในธุรกิจหลักคือ ธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงานและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลัก การเข้าลงทุนจะพิจารณาทั้งผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงศักยภาพของธุรกิจที่เข้าลงทุน และการส่งเสริมกับธุรกิจในปัจจุบันของบริษัทฯ บริษัทฯมีนโยบายในการกำกับดูแลบริษัทย่อยโดยมีการส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหาร เพื่อดูแลและติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยให้เป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

3.3 โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ตารางจำแนกรายได้จากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ระหว่างปี 2552 – 2555

ประเภทของรายได้	2552		2553		2554		2555	
	มูลค่า (ล้านบาท)	%	มูลค่า (ล้านบาท)	%	มูลค่า (ล้านบาท)	%	มูลค่า (ล้านบาท)	%
รายได้จากการให้บริการบริหารการจัดงาน	503.91	63.56%	572.83	60.21%	528.84	58.78%	819.35	60.77%
รายได้จากการให้บริการทางด้านอุปกรณ์	258.54	32.61%	325.63	34.23%	313.47	34.84%	481.39	35.71%
รายได้จากการให้บริการ ทางด้านการผลิตสื่อสำหรับนำเสนอ	21.68	2.73%	33.38	3.51%	48.89	5.43%	40.42	3.00%
รายได้จากการออกแบบ ตกแต่งและก่อสร้าง	8.64	1.09%	10.74	1.13%	5.09	0.57%	0	0.00%
รายได้จากธุรกิจดนตรีและบริหารศิลปิน	0	0.00%	8.83	0.93%	3.48	0.39%	0	0.00%
รายได้จากธุรกิจสื่อการตลาด	0	0.00%	0	0.00%	0	0.00%	7.07	0.52%
รวม	792.77	100%	951.41	100%	899.77	100%	1,348.23	100%

ตารางจำแนกรายได้ของบริษัทฯ ตามประเภทลูกค้า ระหว่างปี 2552 – 2555

รายได้ของบริษัท	2552		2553		2554		2555	
	มูลค่า (ล้านบาท)	%	มูลค่า (ล้านบาท)	%	มูลค่า (ล้านบาท)	%	มูลค่า (ล้านบาท)	%
บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)								
- รายได้จากภาครัฐ	289.87	58.09%	225.39	39.26%	166.49	30.89%	158.16	19.51%
- รายได้จากภาคเอกชน	205.99	41.28%	347.44	60.51%	365.22	67.76%	645.79	79.65%
- รายได้อื่น	3.14	0.63%	1.33	0.23%	7.25	1.35%	6.85	0.84%
รวมรายได้	499.00	100%	574.16	100%	538.96	100%	810.80	100%

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ตารางจำแนกโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ตามประเภทการให้บริการ ระหว่างปี 2552 - 2555

รายได้ของบริษัท	2552		2553		2554		2555	
	มูลค่า (ล้านบาท)	%	มูลค่า (ล้านบาท)	%	มูลค่า (ล้านบาท)	%	มูลค่า (ล้านบาท)	%
บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)								
- รายได้จากงานส่งเสริมการตลาดและส่งเสริมการจำหน่าย	169.87	34.04%	219.75	38.27%	200.85	37.27%	267.77	33.03%
- รายได้จากงานบันเทิงสาธารณะ	151.01	30.26%	186.48	32.48%	201.07	37.31%	97.36	12.01%
- รายได้จากงานนิทรรศการและงานแสดงสินค้า	63.98	12.82%	99.00	17.24%	57.94	10.75%	358.14	44.17%
- รายได้จากงานประชุมสัมมนา	2.03	0.41%	16.46	2.87%	22.27	4.13%	0.65	0.08%
- รายได้จากการรับบริหารจัดงาน	19.20	3.85%	21.14	3.68%	0.00	0.00%	22.23	2.74%
- รายได้จากงานออกแบบ ตกแต่ง	89.77	17.99%	30.00	5.23%	46.71	8.67%	51.26	6.32%
- รายได้อื่น ๆ	3.14	0.63%	1.33	0.23%	10.06	1.87%	13.39	1.65%
รวม	499.00	100%	574.16	100%	538.90	100%	810.80	100%

4. การประกอบธุรกิจแต่ละสายผลิตภัณฑ์

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทในปัจจุบันสามารถแบ่งออกเป็น 5 กลุ่ม คือ

1. ธุรกิจการให้บริการบริหารการจัดงานและการจัดแสดงนิทรรศการ (Event Management & Exhibition)
2. ธุรกิจการให้บริการอุปกรณ์ด้านแสง สี เสียง และภาพ (Equipment Service)
3. ธุรกิจการให้บริการผลิตสื่อสำหรับการนำเสนอ (Presentation Media)
4. ธุรกิจการให้บริการด้านการติดตั้งระบบสาธารณูโภคที่เกี่ยวข้องกับการจัดอีเว้นท์ (Utilities Service)
5. ธุรกิจการให้บริการบริหารสื่อออนไลน์และสื่อมัลติมีเดีย (Online & Media Management)

4.1 ธุรกิจการให้บริการบริหารการจัดงานและการจัดแสดงนิทรรศการ (Event Management & Exhibition)

ปัจจุบันบริษัทฯให้บริการบริหารการจัดงานแบบครบวงจร (Turnkey Event Management) โดยขอบเขตการให้บริการบริษัทฯจะครอบคลุมถึง

- การออกแบบสร้างสรร
- การวางแผนงานการสื่อสารทางการตลาดให้สอดคล้องกับแผนการตลาดของลูกค้า
- การออกแบบชิ้นงาน
- การให้คำปรึกษาในด้านการจัดหาและจัดเตรียมพื้นที่ที่เหมาะสมสำหรับการจัดงานแสดงประเภทต่างๆ
- การให้คำปรึกษาเบื้องต้นทางด้านอุปกรณ์และสื่อสำหรับการจัดการแสดง
- การให้บริการรับออกแบบจัดสร้างตามแนวความคิดของลูกค้า
- การให้บริการประกอบ ติดตั้ง และตกแต่งภายในให้ลูกค้า
- การควบคุมและบริหารงานแสดง

ซึ่งทำให้บริษัทฯสามารถบริหารและควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานให้ได้มาตรฐาน ตามที่ลูกค้าได้กำหนดไว้ ในปัจจุบันธุรกิจหลักของบริษัทฯสามารถจำแนกได้ตามลักษณะการให้บริการได้เป็น 5 ประเภทหลัก ดังต่อไปนี้คือ

1. การจัดกิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมการขาย (Corporate Marketing & Event)
2. การจัดงานแสดงนิทรรศการถาวรประเภทพิพิธภัณฑ์และงานนิทรรศการชั่วคราว (Museum & Exhibition)
3. การจัดกิจกรรมประเภทงานบันเทิงสาธารณะและกิจกรรมพิเศษ (National & Public Event)
4. การจัดประชุมสัมมนา (Meeting, Incentive, Convention & Exhibition : MICE)
5. การจัดงานทางด้านศิลปะ วัฒนธรรม และบันเทิง (Art, Culture & Entertainment)

4.1.1 <u>ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ</u>

ก. การจัดกิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมการขาย (Corporate Marketing & Even : CME)

การจัดกิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมการขาย จัดว่าเป็นเครื่องมือสื่อสารทางการตลาด (Marketing Communication Tool) ที่น่าสนใจ เนื่องจากเป็นสื่อที่สามารถสร้างมูลค่าให้กับตัวผลิตภัณฑ์ และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ โดยทั่วไป ลักษณะการให้บริการการจัดกิจกรรมทางการตลาด และการส่งเสริมการขาย

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

จะมีความแตกต่างจากงานแสดงสินค้าและนิทรรศการ เนื่องจากการจัดกิจกรรมทางการตลาดและการส่งเสริมการขายเป็นการสื่อสารทางการตลาดของลูกค้ารายใดรายหนึ่ง โดยเฉพาะที่ต้องการจัดกิจกรรมขึ้นมาเพื่อสื่อสารกับลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย ทั้งนี้งานที่จัดจะมีความหลากหลายและแตกต่างกันออกไป ซึ่งจะขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของลูกค้าว่าต้องการจะส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์หรือสินค้า หรือต้องการแนะนำสินค้าหรือบริการใหม่ นอกจากนี้ยังมีกิจกรรมอื่นๆที่ลูกค้าจัดขึ้นเพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้า/กลุ่มเป้าหมาย ลูกค้าหรือตัวแทนจำหน่าย อันได้แก่ การจัดทำเนื่องในเทศกาลพิเศษขึ้นในรูปแบบการสัมมนา และงานบันเทิง เป็นต้น โดยส่วนใหญ่ กิจกรรมทางการตลาดและส่งเสริมการขายจะเป็นงานลักษณะสั้นๆ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมงาน และการสร้างภาพพจน์ที่ดีและความประทับใจให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน นอกจากนี้ สถานที่ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมก็จะแตกต่างกันออกไป ขึ้นอยู่กับแนวคิดการส่งเสริมการตลาดของสินค้าหรือบริการแต่ละประเภท เช่น ถ้าหากต้องการเปิดตัวสินค้าที่มีกลุ่มเป้าหมายเป็นวัยรุ่น ก็จะจัดงานในบริเวณที่มีวัยรุ่นสัญจรไปมาจำนวนมาก เช่น ย่านช็อปปิ้งของวัยรุ่น โรงภาพยนตร์ และห้างสรรพสินค้าใจกลางเมือง เป็นต้น

ผลงานการจัดกิจกรมทางการตลาดที่โดดเด่นของบริษัทฯ ในปี 2555 ที่ผ่านมา ได้แก่

- SCG Road Show 2012
- Coke Activation Campaign
- Home Pro Expo 15 & 16
- Cannon Wind Turbine 2012: CRS project Phase 5
- King Power Thank you party
- CPAC 60th Year Anniversary
- PTT KM Award 2011
- Mazda BT 50 Media Launch
- Michelin Partnership Convention 2012
- Bosch King of Hammer and Cordless Racing
- Tyre Plus Mid-Year Meeting 2012
- Nissan Teana Exclusive Event 2012
- iPhone 5 Launch
- Ford First Car Road Show 2012
- 2 ล้านคันอุตสาหกรรมยานยนต์ไทย
- Joint Venture Agreement Ceremony (Coca-Cola) ณ ประเทศลาว

ข. การจัดงานแสดงนิทรรศการถาวรประเภทพิพิธภัณฑ์และงานนิทรรศการชั่วคราว (Museum & Exhibition)

การจัดงานนิทรรศการเป็นการจัดงานที่ผู้ชมงานหรือลูกค้าจะสามารถรับชม หรือพิจารณาสิ่งต่างๆ ที่จัดแสดงได้อย่างใกล้ชิด และมีเวลาในการชมงานอย่างเต็มที่ บริษัทฯมีหน้าที่สร้างกระบวนการที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างลูกค้าและ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ผู้ชมงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การออกแบบบริเวณพื้นที่จัดงาน การสร้างบรรยากาศด้วยแสง สี และเสียง และการแสดง, การนำเทคนิคต่างมาประกอบในการจัดแสดง เช่น Ghost Effect หรือ Hologram , การใช้เทคนิคจอแบบพาโนรามา เป็นต้น การจัดงานนิทรรศการสามารถประยุกต์ใช้ได้ทั้งการจัดแสดงทางการค้า การจัดแสดงทางด้านความรู้หรือศิลปะ วัฒนธรรม รวมถึงการจัดงานนิทรรศการในโอกาสพิเศษ

นอกจากนี้ บริษัทได้ขยายขอบเขตของธุรกิจการให้บริการจัดนิทรรศการไปสู่งานจัดแสดงในพิพิธภัณฑ์ ซึ่งถือเป็นการจัดงานนิทรรศการประเภทนิทรรศการถาวร โดยได้เพิ่มบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในงานพิพิธภัณฑ์ ซึ่งผลงานที่ผ่านมาได้แก่ พิพิธภัณฑ์ธนาคารไทย พิพิธภัณฑ์ Angkor National Museum และ พิพิธภัณฑ์ขนส่งทางน้ำเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถฯ และพิพิธภัณฑ์บึงบอระเพ็ด เป็นต้น

ผลงานการจัดนิทรรศการนิทรรศการถาวรประเภทพิพิธภัณฑ์ และงานนิทรรศการชั่วคราวที่สำคัญของบริษัทฯ ในปี 2555 ที่ผ่านมาได้แก่

- นิทรรศการเฉลิมพระเกียรติฯ Expo center พืชสวนโลก
- ห้องปฏิบัติออกแบบสิ่งทอและแฟชั่น ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- หอจดหมายเหตุ ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
- พิพิธภัณฑ์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- Sunny Bangchak Phase 2
- TOT ICT Expo 2012
- Nokia Mobile Expo 2012
- ING Annual Awards 2011
- BBL Money Expo
- True @ Money Expo Hat Yai 2012
- BBL มหกรรมบ้านและคอนโด ครั้งที่ 26
- Property Perfect ณ สยามพารากอน
- True @ ICT
- PTT Booth in GASEX 2012 ณ บาหลี ประเทศอินโดนีเซีย

ค. การจัดกิจกรรประเภทงานบันเทิงสาธารณะและกิจกรรมพิเศษ (National & Public Event)

การจัดกิจกรรมประเภทงานบันเทิงสาธารณะให้กับลูกค้า เพื่อส่งเสริมการขายในรูปแบบเฉพาะของแต่ละประเภทสินค้า การจัดงานให้กับลูกค้าส่วนราชการ ในการทำตามนโยบายรัฐบาล หรือเป็นกิจกรรมของกระทรวงนั้นๆ เองเป็นกิจกรรมเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าร่วมในกิจกรรมได้เป็นจำนวนมาก โดยจะเป็นการจัดงานขนาดใหญ่ มีรูปแบบงานหลากหลายรวมอยู่ด้วยกัน จำนวนวันในการจัดกิจกรรมหลายวัน ซึ่งกิจกรรมประเภทนี้อาจจะเป็นได้ทั้งกิจกรรมพิเศษเฉพาะช่วงหรือเทศกาลในปีนั้น หรือกิจกรรมที่มีการจัดเป็นประจำทุกปี

นอกจากงานบันเทิงสาธารณะในรูปแบบของการนับจ้างแล้ว ยังมีกิจกรรมบันเทิงสาธารณะที่บริษัทเป็นเจ้าของแนวความคิดและรูปแบบเองโดยการพัฒนางานบันเทิงประเภทต่างๆ ที่มีศักยภาพพยายามจัดรูปแบบงานให้สอดคล้องกับ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ความต้องการของผู้ที่จะเข้ามาเป็นผู้สนับสนุนการจัดงาน (Sponsor) ประสานไปกับความบันเทิงที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ซึ่งการริเริ่มเป็นเจ้าของงานของบริษัทนี้ ได้กระทำอย่างต่อเนื่องตามนโยบายการสร้างความมั่นคงทางรายได้ให้แก่บริษัท

ผลงานที่สำคัญของบริษัทฯ ในปี 2555 ที่ผ่านมา ได้แก่

- สยามศิลปิน 3
- SCB Launching First Campaign
- Yamaha Filano Launch
- เย็นทั่วหล้ามหาสงกรานต์ ททท. 2555
- จัดกิจกรรมพิเศษและนิทรรศการหมุนเวียนภายในอาคารนิทรรศน์รัตนโกสินทร์และบริเสณโดยรอบ
- Bangkok Career Expo 2012
- โครงการสืบสานศิลปะมวยไทยเฉลิมพระเกียรติ
- Pattaya International Fireworks 2012

ง. การจัดประชุมสัมมนา (Meeting, Incentive, Convention & Exhibition: MICE)

การบริการบริหารการจัดประชุมสัมมนานั้น บริษัทฯจะรับฟังวัตถุประสงค์ในการจัดงานของลูกค้า แล้วบริษัทฯ จะพัฒนาแนวคิดในการนำเสนอ และกลยุทธ์ในการจัดงานที่เหมาะสมให้กับลูกค้า และให้บริการแบบครบวงจร (Turnkey Event Management) โดยบริษัทฯจะดูแลในทุกๆส่วนของงาน เริ่มตั้งแต่การให้การต้อนรับผู้เข้าร่วมประชุม การทำป้ายต้อนรับในบริเวณที่จะจัดงาน การออกแบบและตกแต่งห้องจัดงานสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม การจัดงานเลี้ยงต้อนรับ การจัดหางานแสดงประเภทต่างๆ และงานเลี้ยงอำลาสำหรับผู้มาร่วมงาน รวมไปถึงการประชาสัมพันธ์งานประชุม

ผลงานที่สำคัญของบริษัทฯ ในปี 2555 ที่ผ่านมาได้แก่

- งานสัมนา กสทช. ก้าวสู่ประชาคมอาเซียน 2012
- Adfest 2012
- Hocim RLR 2012
- Asia Cement Dealer Conference
- Michelin Partnership Convention 2012
- Hocim Thailand Gold Tournament 2012
- Bosch Dealer Conference 2012

จ. การจัดงานทางด้านศิลปะ วัฒนธรรมและบันเทิง (Art, Culture & Entertainment: ACE)

การจัดกิจกรรมศิลปะ วัฒนธรรม และ ความบันเทิง มีทั้งการจัดกิจกรรมการแสดงของหน่วยงานราชการ และหน่วยงานภาคเอกชน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการจัดงานเพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมของไทย และนำเสนอความบันเทิงในรูปแบบต่างๆ โดยอาศัยแนวคิดในการนำเสนอที่แปลกใหม่ เน้นความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และมีการใช้สื่อและอุปกรณ์ที่ทันสมัยประกอบการนำเสนอ ทำให้งานแสดงมีความน่าสนใจและสมจริง ซึ่งจะสร้างความประทับใจให้แก่กลุ่มผู้เข้าชม

งาน ในการจัดการแสดงศิลปะ วัฒนธรรม และความบันเทิง บริษัทฯจะเน้นการสร้างกระบวนการที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างผู้จัดงานและกลุ่มผู้เข้าชมโดยการออกแบบแนวคิดของงานแสดง การวางแผนงานแสดง การคัดเลือกนักแสดงนำ การจัดสร้างและตกแต่งงานแสดง การควบคุมและบริหารงานแสดง และการออกแบบบริเวณพื้นจัดงานแสดง การจัดหาการแสดงประเภทต่างๆทั้งจากในและต่างประเทศ โดยจะคำนึงถึงความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานของลูกค้าด้วยเสมอ

นอกจากการรับจัดงานให้แก่ลูกค้าแล้ว บริษัทยังได้ริเริ่มในการเป็นผู้จัดงานบันเทิงประเภทต่างๆ โดยเน้นการเป็นเจ้าของงาน พัฒนางานบันเทิงประเภทต่างๆ ที่มีศักยภาพ โดยพยายามจัดรูปแบบงานให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ที่จะเข้ามาเป็นผู้สนับสนุนการจัดงาน (Sponsor) ประสานไปกับความบันเทิงที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ซึ่งการริเริ่มเป็นเจ้าของงานของบริษัทนี้ ได้กระทำอย่างต่อเนื่องตามนโยบายการสร้างความมั่นคงทางรายได้ให้แก่บริษัท

ผลงานที่สำคัญของบริษัทฯ ในปี 2555 ที่ผ่านมา ได้แก่

- นิทรรศการศิลปะสมัยรัชการที่ 9
- วันศิลปินแห่งชาติ
- การประกวดศิลปกรรมร่วมสมัย
- Art Exhibition at World Economic Forum
- ศิลปะประดับเมือง (Bangkok Gallery)
- นิทรรศการไทยเท่ จากท้องถิ่นสู่อินเตอร์

4.1.2 <u>การตลาดและภาวะการแข่งขัน</u>

4.1.2.1 <u>นโยบายทางการตลาด</u>

➢ *<u>กลยุทธ์การตลาด</u>*

บริษัทฯมีกลยุทธ์ทางการตลาดที่เน้นการให้บริการที่มีคุณภาพ และครบวงจรแก่ธุรกิจหลากหลายประเภท โดยมีกลยุทธ์ทางการตลาดที่สำคัญดังนี้

- **การให้บริการที่เน้นคุณภาพอย่างครบวงจร**

ที่ผ่านมาบริษัทฯ เน้นการให้บริการบริหารการจัดงานในรูปแบบต่างๆ ให้แก่ทั้งหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างมีคุณภาพและครบวงจร โดยทีมงานของบริษัทฯ ได้ร่วมทำงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดตั้งแต่เริ่มต้นเพื่อให้เข้าใจถึงวัตถุประสงค์และความต้องการของลูกค้าอย่างถ่องแท้ บริษัทฯ มีการกำหนดรูปแบบกิจกรรมการแสดงที่น่าสนใจและมีความเป็นไปได้ในการนำเสนอ มีการผลิตรายการ การคิดรูปแบบการนำเสนอ สถานที่ในการจัดกิจกรรมการแสดง การจัดหาอุปกรณ์และทีมงานสนับสนุนการแสดง รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ในการจัดงานของลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ จะมีการควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอนของการทำงาน เพื่อมิให้เกิดความผิดพลาดและสามารถสร้างสรรค์งานได้บรรลุวัตถุประสงค์ของลูกค้า บริษัทฯ จึงได้รับการยอมรับและความไว้วางใจจากลูกค้าเป็นอย่างดีว่า กิจกรรมที่บริษัทฯ จัดนั้น มีความแปลกใหม่และสามารถสื่อแนวคิดในการนำเสนองานได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

นอกจากนี้ เพื่อให้การจัดงานแสดงของลูกค้าสามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น บริษัทฯ ได้เพิ่มการบริการทางด้านการประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่สื่อสาร สร้างภาพลักษณ์ และ นำเสนอข่าวสารในการจัดกิจกรรมของลูกค้า เป็นการสร้าง Value Added ให้แก่งานจัดการแสดงของลูกค้า และสร้างความพึงพอใจต่อการบริการของบริษัทฯ โดยรวม

- **การให้บริการที่ครอบคลุมประเภทของงานที่หลากหลาย**

ที่ผ่านมา บริษัทฯได้ให้บริการบริหารการจัดงานครบทั้ง 5 ประเภท คือ ธุรกิจให้บริการการบริหารการจัดกิจกรรมทางการตลาด (Corporate Marketing & Event), ธุรกิจให้บริการการบริหารการจัดแสดงนิทรรศการ (Museum & Exhibition), ธุรกิจให้บริการการบริหารงานบันเทิงสาธารณะและกิจกรรมพิเศษ (National & Public Event), ธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงานศิลปะ วัฒนธรรม และบันเทิง (Art, Culture & Entertainment) และธุรกิจให้บริการการบริหารการจัดประชุมสัมมนา (Meeting, Incentive, Convention & Exhibition: MICE) โดยนับได้ว่าบริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจทั้ง 5 ประเภทดังกล่าว ซึ่งทำให้บริษัทมีโอกาสทางการตลาดที่ครอบคลุมในทุกประเภทของการบริหารการจัดงาน

นอกจากนี้แล้วบริษัทย่อยในเครือ CMO Group ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการครอบคลุมทั้งอุปกรณ์การจัดงานแสง สี เสียงทุกประเภท การจัดทำเทคนิคพิเศษ (Special Effect) การจัดทำวีดีโอเพื่อใช้ในกิจกรรมต่างๆ หรือเพื่อโฆษณา การรับจัดทำโครงสร้างเวที และให้บริการด้านระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ ปั๊มลมและการวางสายสื่อสาร จึงทำให้กลุ่มบริษัทในเครือ CMO Group สามารถให้บริการได้ครบวงจรอย่างแท้จริง

- **การพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐานสากล**

บริษัทฯมีนโยบายในการใช้กลยุทธ์ที่เป็นการให้บริการแบบครบวงจร เพื่ออำนวยความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการสำหรับลูกค้า ในปัจจุบัน นับได้ว่าบริษัทฯ มีชื่อเสียงในระดับแนวหน้าบริษัทหนึ่งในตลาด และเป็นที่ยอมรับของลูกค้าอย่างกว้างขวางในเชิงคุณภาพและมาตรฐานการสร้างสรรค์งานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของลูกค้า

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการสร้างทีมงานและระบบงานที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการขยายงานอย่างต่อเนื่อง และสามารถรักษาคุณภาพการสร้างสรรค์ผลงานให้แก่ลูกค้า

- **การให้ความสำคัญกับบุคลากรภายในบริษัท**

บริษัทฯตระหนักอยู่เสมอว่าบุคลากรในทุกระดับของบริษัทฯเป็นกลไกที่สำคัญในการที่จะทำให้บริษัทฯประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากธุรกิจการให้บริการบริหารการจัดงานเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และความร่วมมือของบุคลากรในฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การจัดกิจกรรมประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทฯ จึงเน้นที่การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรโดยการจัดอบรมพนักงานให้มีความรู้ในด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับการออกแบบและสร้างสื่อ และการใช้เครื่องมือสำหรับการนำเสนอ รวมถึงการจัดส่งพนักงานไปดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสในการรับรู้เทคนิค หรือ ความคิดสร้างสรรค์ใหม่ที่จะนำมาปรับใช้ในการสร้างสรรค์งานให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

เกิดขึ้นภายในองค์กรด้วยการจัดกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ของพนักงานอันจะนำไปสู่การดำเนินงานในแนวทางเดียวกัน การร่วมมือและการประสานงานเพื่อให้งานสำเร็จดังเป้าหมายที่ได้วางไว้

➢ *นโยบายและการกำหนดราคา*

การกำหนดราคาในการให้บริการบริหารการจัดงานแต่ละงานจะกำหนดจากต้นทุนการผลิต ซึ่งประกอบด้วยต้นทุนในการผลิตงาน (Production Cost) ต้นทุนค่าควบคุมในการผลิตงาน (Production Control Management Fee) และต้นทุนค่าควบคุมและบริหารงานการแสดงในวันจัดงาน (Presentation Control Fee) และบวกกำไรส่วนเพิ่ม (Profit Margin) ในอัตราที่เหมาะสม ซึ่งจะขึ้นอยู่กับลักษณะของงานว่าต้องอาศัยความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความแปลกใหม่มากน้อยเพียงใด รวมทั้งความยุ่งยากซับซ้อนในการผลิตงานด้วย

4.1.2.2 ลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ จะมุ่งเน้นลูกค้าที่เป็นเจ้าของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ต่างๆ ที่ต้องการจัดงานส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ให้กับผลิตภัณฑ์ของตนเพื่อสร้างยอดขาย เพิ่มเติมจากการโฆษณาผ่านสื่อทั่วๆ ไปหรือองค์กรภาครัฐและเอกชนที่ต้องการส่งเสริมให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีกับตัวองค์กร โดยเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือองค์กรอาจจะเป็นผู้กำหนดรูปแบบของกิจกรรมเอง แล้วว่าจ้างให้บริษัทฯเป็นผู้ดำเนินการหรือขอให้บริษัทฯ เป็นผู้นำเสนอแผนการจัดกิจกรรมให้

บริษัทฯได้จำแนกลูกค้าออกเป็น 3 กลุ่มดังต่อไปนี้

1. **กลุ่มรัฐวิสาหกิจและหน่วยงานของรัฐ**

เนื่องจากภาครัฐมีนโยบายส่งเสริมการลงทุนในอุตสาหกรรม ที่มีศักยภาพในการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง ภาครัฐจึงมีนโยบายเป็นตัวแทนในการจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ หรือจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมต่างๆ อาทิเช่น อุตสาหกรรมท่องเที่ยว และอุตสาหกรรมการจัดการประชุม เป็นต้น หน่วยงานของภาครัฐที่รับผิดชอบในการส่งเสริมอุตสาหกรรมเหล่านี้ ได้แก่ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ(สสปน.) และหน่วยงานราชการประจำจังหวัดท่องเที่ยวนั้นๆ เป็นต้น นอกจากนี้ยังรวมไปถึงหน่วยงานราชการต่างๆที่มีการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างของหน่วยงานรัฐอีกเป็นจำนวนมากโดยการจัดกิจกรรมนั้นจะสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่หน่วยงานรัฐนั้นดูแลเพื่อส่งเสริมกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2. **กลุ่มธุรกิจเอกชน**

กลุ่มธุรกิจในภาคเอกชนโดยส่วนใหญ่จะนิยมใช้การจัดงานควบคู่ไปกับเครื่องมือสื่อสารทางการตลาดอื่นๆ แต่อาจจะใช้งบประมาณและความถี่ในการจัดงานแตกต่างกันไป ขึ้นกับขนาดธุรกิจและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมโดยธุรกิจที่ใช้บริการบริหารการจัดงานบ่อยและมีงบประมาณสูงมักเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูงมีการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคที่รวดเร็ว หรือมีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือการต้องการใช้บริการที่รวดเร็ว เช่น ธุรกิจโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีอัตราการเจริญเติบโตสูงและมีการแข่งขันทางด้านการตลาดสูง อุตสาหกรรมธุรกิจรถยนต์ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค เช่น ธุรกิจอาหาร ธุรกิจเครื่องสำอาง และธุรกิจยาบำรุงสุขภาพ ซึ่งธุรกิจเหล่านี้ให้ความสำคัญกับการจัดกิจกรรมทางการตลาด

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

การส่งเสริมการจำหน่าย และการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ของผู้บริโภคและกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ยังรวมถึงธุรกิจใหม่ๆที่เข้ามาทำตลาดในประเทศไทย การทำกิจกรรมทางการตลาดนั้นจึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างมากในการสร้างความรับรู้กับผู้บริโภคได้โดยตรง

3. **กลุ่มบริษัทตัวแทนโฆษณา**

บริษัทตัวแทนโฆษณาจัดเป็นลูกค้ากลุ่มที่มีความสำคัญของบริษัทฯ เนื่องจากมีบริษัทตัวแทนโฆษณาเพียงไม่กี่รายเท่านั้นที่สามารถให้บริการบริหาร การจัดงาน และการจัดทำโฆษณาได้แบบครบวงจร ดังนั้น บริษัทตัวแทนโฆษณาโดยส่วนใหญ่จึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้บริการของผู้ให้บริการบริหารการจัดงาน เพื่อทำให้การสร้างประสบการณ์เกิดขึ้นได้อย่างสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า

ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีโอกาสให้บริการบริหารการจัดงานจากทั้งลูกค้าเก่าและลูกค้าใหม่ได้อย่างต่อเนื่องด้วยวิธีการดังต่อไปนี้

- **การเสนอผลงานให้ลูกค้าคัดเลือก**

ทีมงานของบริษัทฯจะทำการติดตามความเคลื่อนไหวทางการตลาดของลูกค้าหรือได้รับการติดต่อจากลูกค้าให้ไปเสนอผลงานทั้งจากลูกค้าภาครัฐวิสาหกิจ รัฐบาล และภาคเอกชน โดยหลังจากที่บริษัทฯได้รับข้อมูลจากลูกค้า บริษัทฯก็จะจัดเตรียมแผนงานตามวัตถุประสงค์ในการจัดงานของลูกค้า และนำเสนองานเพื่อให้ลูกค้าคัดเลือก หากบริษัทฯได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ให้บริการ ฝ่ายผลิตผลงานของบริษัทฯ จะประสานงานกับลูกค้าในการดำเนินงานในขั้นต่อไป

- **ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า**

จากนโยบายทางการตลาดของที่มุ่งเน้นการสร้างงานที่มีคุณภาพดี เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าบริษัทฯ จึงสามารถสร้างและรักษาสัมพันธภาพอันดีกับลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง ลูกค้าที่เคยได้รับบริการจากบริษัทฯ จึงมีความเชื่อมั่นในคุณภาพและกลับมาใช้บริการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการที่บริษัทฯ มุ่งเน้นลูกค้าที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง มีงบประมาณและมีแผนการประชาสัมพันธ์ มีความต้องการทำการตลาดอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี บริษัทฯจึงได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

- **การแนะนำของลูกค้าเก่า**

จากประสบการณ์ที่มีมากว่า 20 ปี และการให้บริการที่ได้รับการยอมรับเป็นอย่างดีจากลูกค้าทั้งในแง่ของคุณภาพ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และแนวคิดในการนำเสนอที่แปลกใหม่แต่มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการจัดงานของลูกค้า จึงทำให้ลูกค้าจำนวนมากมีความมั่นใจในคุณภาพงานของบริษัทฯ และมีการแนะนำลูกค้าอื่นๆให้มาใช้บริการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

4.1.2.3 <u>ภาวะการแข่งขันในธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงาน</u>

- *<u>ภาวะการแข่งขันและกลยุทธ์การแข่งขันในธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงาน</u>*

ภาวะการแข่งขันในธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงานนับวันจะมีมากขึ้น เนื่องจากการจัดกิจกรรมทางการตลาดได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ว่าสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้อย่างแท้จริง ทำให้ผู้บริโภคได้รับประสบการณ์ตรงได้ ทำให้แทบทุกบริษัทนิยมจัดกิจกรรมทางการตลาด ทั้งในแบบเฉพาะกลุ่มและกิจกรรมสาธารณะ เพื่อหวังผลทางด้านการตลาดมากขึ้น

การเข้าสู่ธุรกิจการให้บริการบริหารการจัดงานเป็นเรื่องที่ไม่ยากนักเนื่องจากใช้เงินลงทุนและบุคลากรไม่มาก ในปัจจุบันกิจการที่ดำเนินธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงานสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภทใหญ่ คือ บริษัทที่ดำเนินธุรกิจบริหารการจัดงานเป็นธุรกิจหลักซึ่งถือว่าเป็นคู่แข่งทางตรงของบริษัทฯ และบริษัทผู้ผลิตรายการโทรทัศน์และรายการบันเทิงซึ่งจะอาศัยจุดแข็งทางด้านชื่อเสียงและสื่อที่มีอยู่ในมือมาเชื่อมโยงกับธุรกิจบริหารการจัดงาน และเข้ามาประมูลงานแข่งกับผู้ประกอบการโดยตรง รวมถึงเอเยนซี่โฆษณาและเอเยนซี่ประชาสัมพันธ์ ซึ่งบางเอเยนซี่มีแผนกภายในบริษัทเองซึ่งทำหน้าที่ให้บริการบริหารจัดงานแก่บริษัทที่เป็นลูกค้าของตน ซึ่งถือบริษัทผู้ผลิตรายการโทรทัศน์และเอเยนซี่โฆษณาเป็นคู่แข่งทางอ้อม แต่จากการที่ตลาดการจัดงานแสดงเติบโตและเป็นที่นิยมของลูกค้า ทำให้คู่แข่งทางอ้อมให้ความสำคัญกับธุรกิจการจัดงานแสดงมากขึ้น โดยเฉพาะเอเยนซี่โฆษณา หันมาแย่งตลาดการจัดงานแสดงโดยการตั้งบริษัทหรือจัดตั้งหน่วยงานในการจัดงานแสดงให้แก่ลูกค้าในความดูแลของตนอย่างจริงจัง แต่อย่างไรก็ดีในการจัดงานแสดงจำเป็นต้องอาศัยประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในการทำงานในระดับสูง และทีมงานจำนวนมาก ทำให้ยังมีความจำเป็นในการใช้บริการจากบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญโดยตรง

ในปัจจุบันผู้ประกอบการที่ดำเนินธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงานในประเทศไทยมีอยู่เป็นจำนวนมาก แต่จะมีเพียง 5-6 รายที่เป็นบริษัทขนาดใหญ่รวมถึงบริษัทฯ ด้วย ซึ่งมีการดำเนินงานที่เป็นระบบ มีสถานะที่มั่นคง สามารถให้บริการที่มีคุณภาพจนเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้า มีการจับกลุ่มเป้าหมายหลายกลุ่มทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน ซึ่งแต่ละกิจการก็จะมีความเชี่ยวชาญและสายสัมพันธ์ที่ต่างกันออกไป เมื่อใช้ยอดขายที่ผ่านมาเป็นเกณฑ์ในการจำแนกขนาดของบริษัทฯ เมื่อเทียบกับคู่แข่งขันที่เป็นผู้ดำเนินธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงานโดยตรง ถือได้ว่าบริษัทฯ เป็นกิจการขนาดใหญ่

การที่บริษัทผู้ให้บริการบริหารการจัดงานแต่ละรายจะได้รับงานจากลูกค้าหรือไม่ ขึ้นอยู่กับความพร้อม และความมั่นคงของบริษัทในการรองรับงาน และที่สำคัญคือความสามารถในการผลิตผลงานที่มีคุณภาพ ซึ่งปัจจัยที่จะทำให้ผลงานดังกล่าวมีคุณภาพได้นั้นขึ้นอยู่กับบุคลากร โดยเฉพาะทีมงานฝ่ายครีเอทีฟและฝ่ายผลิตที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความชำนาญและประสบการณ์ การมีฝ่ายสนับสนุนการทำงานที่มีความพร้อม ความสามารถของผู้ผลิตแต่ละรายที่จะสามารถจัดสรรองค์ประกอบทุกอย่างให้สามารถผลิตผลงานตามที่ลูกค้าต้องการได้ ภายในเวลาและงบประมาณที่กำหนดรวมถึงการบริหารจัดการที่เข้มงวด

- *<u>ศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ</u>*

สำหรับบริษัทฯ ซึ่งดำเนินธุรกิจให้บริการบริหารการจัดงานมานานกว่า 20 ปี มีการผลิตผลงานที่มีคุณภาพ เน้นการนำเสนอกิจกรรมในรูปแบบที่แปลกใหม่โดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ และมีการควบคุมคุณภาพของงานในทุกกระบวนการของการให้บริการ ทำให้ผลงานที่ผ่านมาของบริษัทฯ ได้รับการยอมรับเป็นอย่างดีจากลูกค้าทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่องว่าเป็นงานที่มีคุณภาพดี ซึ่งทำให้ลูกค้าเหล่านั้นเป็นจำนวนไม่น้อยใช้บริการของบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการบริหารการจัดงานเติบโตมาโดยตลอดแม้ในช่วงวิกฤตเศรษฐกิจที่อัตรา

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

การเจริญเติบโตของ GDP มีการขยายตัวในระดับต่ำ ค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์จะติดลบก็ตามและเพื่อให้บริษัทฯ สามารถรักษาสถานภาพการเป็นบริษัทชั้นนำในธุรกิจ และเพิ่มศักยภาพในการเจริญเติบโตและความสามารถใน การแข่งขันของบริษัทฯ ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้วางตำแหน่งทางการตลาด (Market Positioning) ของบริษัทฯ ให้เป็นผู้ให้บริการบริหารการจัดงานแบบครบวงจร (Turnkey Event Management Services) และให้บริการครอบคลุมงานจัดแสดงทุกประเภท โดยการให้บริการที่เน้นคุณภาพเป็นหลักสำคัญ ในปัจจุบัน บริษัทฯ จึงได้รับการยอมรับจากทั้งลูกค้าของบริษัทฯ เองและบริษัทคู่แข่งขันว่าเป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำในแต่ละประเภทธุรกิจของการให้บริการบริหารการจัดงานที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

4.1.3 <u>การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ</u>

ขั้นตอนการให้บริการบริหารการจัดงาน สามารถแบ่งออกได้เป็นขั้นตอน ดังต่อไปนี้

1. กระบวนการให้บริการการบริหารการจัดงานจะเริ่มต้นจากการติดต่อมายังบริษัทฯ ของลูกค้าซึ่งเป็นเจ้าของธุรกิจโดยลูกค้าจะแจ้งความประสงค์ที่จะจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดไม่ว่าจะเป็นสำหรับตัวผลิตภัณฑ์หรือบริการของตนหรือต้องการส่งเสริมภาพลักษณ์ของตน บริษัทฯจะเข้าไปรับฟังความต้องการของลูกค้า และวัตถุประสงค์ในการจัดงาน รวมถึงงบประมาณในการจัดงานจากลูกค้าตามวัน เวลา และสถานที่ที่ลูกค้านัดหมาย

2. หลังจากนั้น บริษัทฯ ก็จะกลับมาวิเคราะห์เพื่อให้เข้าใจถึงความต้องการและวัตถุประสงค์ในการจัดงานของลูกค้าอย่างถ่องแท้ พร้อมนัดประชุมทีมงานซึ่งประกอบไปด้วยฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Planning) ฝ่ายครีเอทีฟ (Creative) และฝ่ายผลิต (Production) เพื่อระดมความคิดและวางรูปแบบ แนวทาง และวิธีการนำเสนองาน ตลอดจนประเมินราคาในการให้บริการในเบื้องต้น การทำงานในขั้นตอนนี้จะต้องมั่นใจได้ว่าแนวคิด และรูปแบบของงานถูกต้องตรงกับความต้องการของลูกค้า และอยู่ในวงเงินที่ลูกค้ากำหนด

3. การจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดงานทั้งในด้านอุปกรณ์และสื่อสำหรับการนำเสนอ การควบคุมการผลิตและการประชาสัมพันธ์งาน การออกแบบการบริหารและควบคุมการจัดงาน

3.1. การจัดเตรียมความพร้อมทางด้านอุปกรณ์และสื่อสำหรับการนำเสนอ ฝ่ายผลิตจะดำเนินการจัดเตรียมอุปกรณ์ต่างๆที่ต้องใช้ เช่น เครื่องมือสื่อสารระหว่างทีมงาน ระบบไฟฟ้า ระบบแสง สี เสียงและเทคนิคพิเศษและสื่อสำหรับการนำเสนอ เครื่องแต่งกายนักแสดงและพิธีกร ตลอดจนอุปกรณ์จัดฉากให้มีความเหมาะสมกับแนวคิดและรูปแบบในการจัดงาน

3.2. การควบคุมการผลิตและการประชาสัมพันธ์งาน ในขั้นตอนนี้บริษัทฯ จะดำเนินการผลิตงานพร้อมทั้งมีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของงานในทุกขั้นตอนของการผลิตเพื่อให้มั่นใจได้ว่างานที่ผลิตออกมามีคุณภาพและตรงกับวัตถุประสงค์ของลูกค้าในระหว่างการผลิตงาน บริษัทฯ จะประสานงานกับบริษัทเจ้าของงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประชาสัมพันธ์ให้งานเป็นที่รู้จักของกลุ่มเป้าหมาย

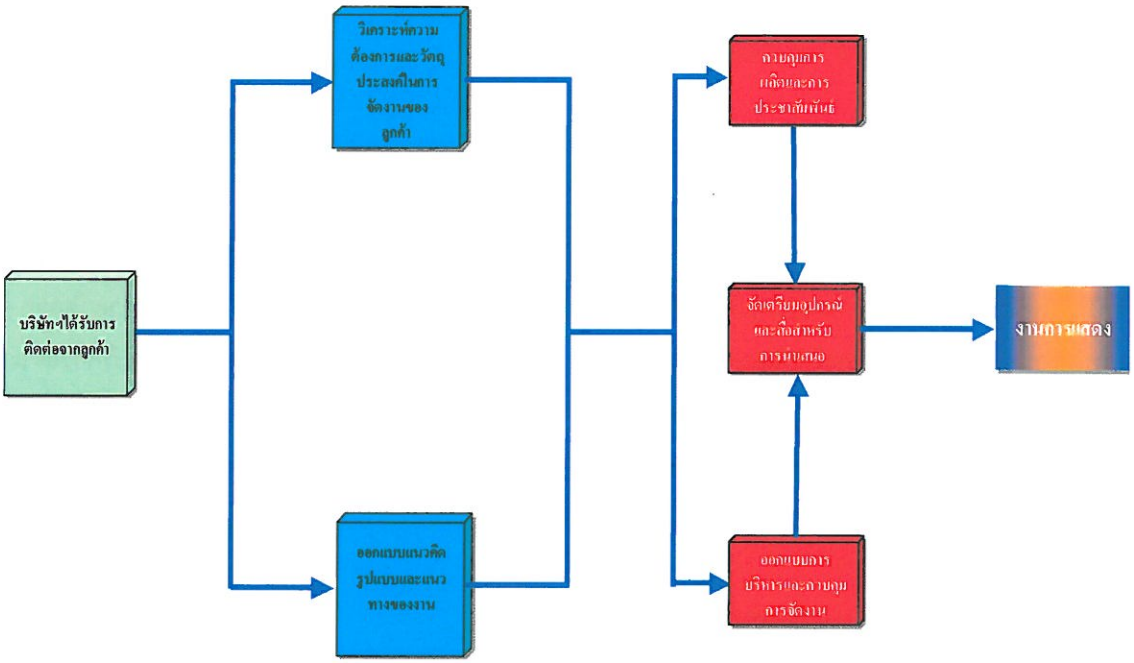
3.3. การออกแบบการบริหารและควบคุมการจัดงาน การออกแบบการบริหารและควบคุมการจัดงานจะรวมถึงการคัดเลือกและอบรมบุคคลากรสำหรับการจัดงาน ซึ่งทั้งบริษัทฯ และลูกค้าจะดำเนินการร่วมกันจัดหา คัดเลือก

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

และให้การอบรมเจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน เช่น พนักงานต้อนรับ บริกร พนักงานตรวจตั๋ว ตลอดจนพิธีกร และนักแสดง และการจัดเตรียมและบริหารพื้นที่จัดงานซึ่งเริ่มจากการติดต่อขอสถานที่กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงศึกษาข้อจำกัดของการใช้สถานที่นั้นๆ การจัดวางตำแหน่งของอุปกรณ์ เครื่องไม้เครื่องมือต่างๆ ให้เหมาะสมกับการใช้งาน การตกแต่งเวทีและฉากให้มีความน่าสนใจและการจัดเตรียมพื้นที่ว่างสำหรับผู้เข้าร่วมงานอย่างเพียงพอ ตลอดจนการจัดพื้นที่สำหรับเส้นทางสัญจรเพื่อให้ผู้เข้าร่วมงานสามารถเดินทางจากจุดชมงานจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่งได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมถึงการจัดเตรียมมาตรการรักษาความปลอดภัยต่างๆ ไว้พร้อมกันด้วย

3.4. การดำเนินการจัดงานตามวันเวลา และสถานที่ที่กำหนด

แผนผังแสดงขั้นตอนการบริหารจัดงาน



4.2 ธุรกิจให้บริการอุปกรณ์ (Equipment Service)

4.2.1 ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจุบันธุรกิจให้บริการอุปกรณ์ (Equipment service) สำหรับการจัดกิจกรรมการแสดงและการนำเสนอ อยู่ภายใต้การดำเนินงานของ บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด ("พีเอ็ม")

การให้บริการจะทำการจัดหาและ อำนวยความสะดวกในการใช้งานอย่างครบวงจรสำหรับอุปกรณ์การจัดกิจกรรมการแสดง (Event Management Supply) โดยการให้บริการจะครอบคลุมตั้งแต่การให้คำแนะนำและคำปรึกษา

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

เกี่ยวกับชนิดของอุปกรณ์ที่เหมาะสมกับการใช้งาน การให้บริการติดตั้งและการดำเนินการในการใช้งานอุปกรณ์ รวมตลอดถึงการประสานงานที่มีประสิทธิภาพและแม่นยำ เพื่อให้การจัดงานนั้นๆ ประสบความสำเร็จด้วยดี

ปัจจุบันการให้บริการอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมการแสดง ให้บริการในอุปกรณ์หลัก 4 ประเภท คือ

- อุปกรณ์เกี่ยวกับภาพ (Pro Image) เช่น Led Screen, เครื่องฉายภาพ (Projector), จอภาพ (Screen), พาโนราม่า(Panorama), , พลาสมา (Plasma), และ ซีนอน (Xenon) ซึ่งสามารถนำมาประยุกต์ใช้งานได้หลากหลายรูปแบบทั้งการฉายภาพแบบ Traditional และแบบพิเศษ เช่น Mapping, การฉายภาพบนจอโค้ง เป็นต้น
- อุปกรณ์เกี่ยวกับแสง (Pro Lighting) เช่น ระบบแสงแบบคอนเวนชั่น (Convention Lighting), ระบบแสงกลางแจ้ง (Outdoor Lighting) ระบบแสงสำหรับงานคอนเสิร์ต (Concert Lighting) และระบบแสงสำหรับ การจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ (Exhibit Lighting)
- อุปกรณ์เกี่ยวกับเสียง (Pro Audio) สำหรับการจัดการประชุม, งานเปิดตัวสินค้า และงาน Light & Sound
- อุปกรณ์เกี่ยวกับเอฟเฟคท์ (Pro Effect) เช่น การใช้แสงเลเซอร์, อุโมงค์น้ำ, จอน้ำ (Water Screen) และน้ำพุในระบบ Straight, Skirt และ Circle

4.2.2 <u>การตลาดและภาวะการแข่งขัน</u>

4.2.2.1 <u>นโยบายและการกำหนดราคา</u>

การกำหนดราคาการบริการอุปกรณ์ จะขึ้นอยู่กับประเภทและชนิดของอุปกรณ์ สำหรับประเภทของอุปกรณ์ที่มีผู้ให้บริการอยู่ในตลาดจำนวนมาก เช่น อุปกรณ์เกี่ยวกับแสง สี และเสียง จะกำหนดราคาโดยอ้างอิงจากราคาตลาด สำหรับอุปกรณ์ประเภทที่ต้องอาศัยเทคนิคพิเศษซึ่งมีลักษณะเฉพาะและมี คู่แข่งจำนวนน้อยรายที่สามารถให้บริการได้ และไม่มีราคาตลาดอ้างอิง เช่น น้ำพุ จะกำหนดราคาในการให้บริการโดยพิจารณาปัจจัยหลัก 3 ประการ คือ ความสามารถในการสร้างเอฟเฟคท์พิเศษของชนิดอุปกรณ์ ความยากง่ายในการจัดทำเอฟเฟคท์พิเศษ และความถี่ในการใช้งานของอุปกรณ์ เป็นต้น

4.2.2.2 <u>ลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</u>

กลุ่มลูกค้าของธุรกิจการให้บริการอุปกรณ์ประกอบไปด้วย

- บริษัทผู้ให้บริการบริหารการจัดงาน (Event Organizer)
- บริษัทตัวแทนโฆษณา (Advertising Agency)
- หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนซึ่งต้องการจัดกิจกรรมการแสดงด้วยตนเอง

4.2.2.3 <u>สภาวะการแข่งขันในธุรกิจให้บริการอุปกรณ์</u>

หากพิจารณาธุรกิจให้บริการอุปกรณ์ในประเทศไทยแล้ว จะพบว่ามีผู้ประกอบการอยู่จำนวนมาก แต่เมื่อคำนึงถึงลักษณะความต้องการแล้ว ผู้ประกอบการจำนวนมากยังไม่สามารถ ตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ เนื่องจากอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย และสามารถใช้งานได้ตามที่ลูกค้าต้องการมีอยู่อย่างจำกัด ผู้ประกอบการบางรายมี

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

อุปกรณ์เพื่อสนับสนุนธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของตน ในขณะที่ผู้ประกอบการบางรายถึงแม้จะมีอุปกรณ์อยู่เป็นจำนวนไม่น้อย แต่อุปกรณ์ดังกล่าวก็ล้าสมัยและไม่เป็นที่ต้องการของลูกค้า หากพิจารณาเฉพาะผู้ประกอบธุรกิจที่มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพแบบครบวงจรและเป็นที่ยอมรับของลูกค้าและคนในวงการแล้ว จะพบว่าการแข่งขันยังอยู่ในระดับต่ำ

เพื่อดำรงความสามารถในการแข่งขัน กลุ่มบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดให้มีอุปกรณ์ที่มีความทันสมัย ตรงกับความต้องการของลูกค้า และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีโดยได้จัดให้มีอุปกรณ์ใหม่ๆ ตามความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และมีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการจัดเก็บและรักษาอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา รวมทั้งการจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และทักษะในการให้บริการเกี่ยวกับอุปกรณ์ ให้แก่ลูกค้า ซึ่งจะทำให้สามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันได้เป็นอย่างดี ในปัจจุบันกลุ่มบริษัทจึงได้รับการยอมรับจาก ทั้งลูกค้าของบริษัทเองและบริษัทคู่แข่งขันว่า เป็นบริษัทผู้ให้บริการอุปกรณ์สำหรับการจัดการแสดงและการนำเสนอทั้งอุปกรณ์ประเภทภาพ (Pro Image) อุปกรณ์ประเภทแสง (Pro Lighting) อุปกรณ์ประเภทเสียง (Pro Audio) และอุปกรณ์ประเภทเอฟเฟคท์ (Pro Effect) ที่มีคุณภาพและทันสมัยชั้นแนวหน้าบริษัทหนึ่งในวงการ

4.2.3 <u>การจัดหาอุปกรณ์และบริการ</u>

1. **อุปกรณ์** ใช้นโยบายในการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงกับความต้องการของลูกค้าในราคาที่เหมาะสม อุปกรณ์สำหรับการนำเสนอที่ให้บริการทั้งหมดเป็นอุปกรณ์ที่นำเข้าจากต่างประเทศ เนื่องจากเป็นสินค้าที่มีคุณภาพดีและมีมาตรฐาน การจัดซื้ออุปกรณ์โดยส่วนใหญ่จะจัดซื้อโดยการติดต่อกับบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์ ที่อยู่ในต่างประเทศโดยตรง เช่น ในประเทศญี่ปุ่น สหรัฐอเมริกา ฝรั่งเศส และเบลเยี่ยม ในบางครั้งจะสั่งซื้ออุปกรณ์โดยการติดต่อกับตัวแทนจำหน่ายของผู้ผลิตอุปกรณ์ ซึ่งอยู่ในประเทศไทย

2. **บุคลากร** เนื่องจากบุคลากรเป็นส่วนสำคัญอย่างหนึ่งในการประกอบธุรกิจ กลุ่มบริษัทจึงมีนโยบายให้การฝึกอบรมให้พนักงานมีทักษะและความชำนาญในการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และเทคนิคการเก็บรักษาอุปกรณ์อย่างต่อเนื่อง

4.3 ธุรกิจให้บริการผลิตสื่อสำหรับการนำเสนอ (Presentation Media)

4.3.1 <u>ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ</u>

ปัจจุบันธุรกิจให้บริการผลิตสื่อสำหรับการนำเสนออยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท ดิอายส์ จำกัด ("ดิอายส์") ดิอายส์ให้บริการที่เกี่ยวกับการผลิตสื่อสำหรับการนำเสนอสำหรับการจัดกิจกรรมการแสดงและการนำเสนอแบบครบวงจร โดยครอบคลุมตั้งแต่การให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการเลือกชนิดของสื่อ ที่เหมาะสมกับงานนำเสนอแต่ละประเภท การเลือกชนิดของอุปกรณ์ที่เหมาะสมสำหรับการนำเสนอ การออกแบบ สื่อสำหรับการนำเสนอ และการดูแลงานทางด้านการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับการนำเสนอทั้งภาพ แสง เสียงและเอฟเฟค ดิอายส์ ให้บริการผลิตสื่อสำหรับการนำเสนอการแนะนำและเปิดตัวสินค้า เพื่อทำให้กลุ่มเป้าหมายของสินค้าเกิดความเข้าใจและการรับรู้เกี่ยวกับตัวสินค้าได้มากขึ้น และสื่อสำหรับการนำเสนอ สำหรับการแนะนำและประชาสัมพันธ์องค์การเพื่อก่อให้เกิดภาพพจน์ที่ดีต่อตัว

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

องค์การสื่อสำหรับการนำเสนอที่ผลิตขึ้นจะถูกนำไปใช้ทั้งในกิจกรรมการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ กิจกรรมการตลาดและการส่งเสริมการขาย กิจกรรมบันเทิงสาธารณะ และกิจกรรมการประชุมในระดับนานาชาติ ปัจจุบันดิอายส์ให้บริการผลิตสื่อสำหรับการนำเสนออยู่ 3 ประเภท คือ

- สื่อประเภทมัลติมิเดีย (Multimedia) เป็นเทคนิคการใช้สื่อผสมทั้งด้านภาพและเสียงที่หลากหลาย เพื่อสร้างความน่าสนใจให้กับสินค้าหรือบริการของลูกค้า เหมาะสำหรับการจัดแสดงในงานอีเว้นท์ นิทรรศการ หรือพิพิธภัณฑ์ต่างๆ เทคนิคที่ใช้ก็มีหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น Video Projection , Projection Mapping, Panorama Screen Video, Multi Screen Video, 3D Video, Video synchronized with Light, Sound, Effect including fireworks or fountain
- สื่อประเภทวีดีโอ (Video Presentation) ซึ่งดิอายส์ให้บริการผลิตวีดีโอ พรีเซนเทชั่นครบวงจร ตั้งแต่การเขียนสคริปต์ การถ่ายทำ จัดทำกราฟฟิค แอนนิเมชั่น จัดทำเสียงและดนตรีประกอบ ไปจนถึงการตัดต่อวีดีโอ ประเภทของวีดีโอที่ให้บริการมีตั้งแต่ company profile, training video, product information, sales and marketing video รวมถึงสารคดี และสปอตโฆษณา
- สื่อประเภทอินเตอร์แอคทีฟ (Interactive Media) เป็นสื่อที่ใช้เพื่อสร้างสีสันให้งานอีเว้นท์ นิทรรศการ หรือพิพิธภัณฑ์มีความน่าสนใจมากขึ้น โดยทำให้ผู้มาร่วมงานสามารถ interact กับสื่อต่างๆ ได้ เพื่อที่จะให้ได้ถึงข้อมูลของสินค้าและบริการต่างๆ หรือเพื่อความบันเทิง สื่ออินเตอร์แอคทีฟของทางดิอายส์มีหลากหลายแบบ เช่น Interactive Shadow, Multi-touch Table, Silhouette Art Projection,, Augmented Reality, Photo Booth หรือ Movie Bike โดยที่เราสามารถปรับเปลี่ยน ดัดแปลงโปรแกรม ให้ตรงกับการใช้งาน และความต้องการของลูกค้ามากที่สุด

4.3.2 <u>การตลาดและภาวะการแข่งขัน</u>

4.3.2.1 <u>นโยบายและการกำหนดราคา</u>

ดิอายส์ มีนโยบายในการกำหนดราคาการให้บริการผลิตสื่อสำหรับการนำเสนอที่เป็นมาตรฐาน และสามารถแข่งขันกับคู่แข่งขันได้ โดยกำหนดระดับราคาจากต้นทุนของการผลิตสื่อแต่ละประเภท บวกกำไรหรือผลผลตอบแทนในระดับที่เหมาะสม

4.3.2.2 <u>ลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย</u>

- บริษัทผู้ให้บริการบริหารการจัดงาน (Event Organizer) และเอเยนซี่โฆษณา ซึ่งไม่มีหน่วยงานภายในของตนทำหน้าที่จัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอ
- หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนซึ่งต้องการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงานของตนและจำเป็นต้องใช้สื่อสำหรับการนำเสนอ

4.3.2.3 <u>สภาวะการแข่งขันในธุรกิจให้บริการผลิตสื่อสื่อสำหรับการนำเสนอ</u>

หากพิจารณาธุรกิจผู้ให้บริการจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอในประเทศไทย จะพบว่ามีผู้ประกอบการอยู่เป็นจำนวนมาก แต่ผู้ประกอบการโดยส่วนใหญ่จะมีความชำนาญในการจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนออยู่เพียงประเภทเดียว

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

หรือสองประเภทเท่านั้น มีผู้ประกอบการเพียงไม่กี่รายซึ่งรวมถึงดิอายส์ด้วย ที่สามารถให้บริการจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอได้แบบครบวงจร มีการเจาะกลุ่มเป้าหมายหลายกลุ่ม มีการดำเนินกิจการที่เป็นระบบ และได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางจากคนในวงการ

เพื่อดำรงความสามารถในการแข่งขัน ดิอายส์ได้ให้ความสำคัญในการจัดให้มีบริการจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอแบบครบวงจรทั้งสื่อประเภทวีดีโอ สื่อประเภทมัลติมีเดีย สื่อประเภทคอมพิวเตอร์กราฟฟิก และสื่อประเภทมัลติวิดีโอ ซึ่งตรงกับความต้องการของลูกค้า และทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ในราคาที่เหมาะสมนอกจากนี้ ดิอายส์ยังจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เข้าใจและตามทันเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงที่ค่อนข้างเร็ว ด้วยการให้บริการที่เน้นคุณภาพความคิดสร้างสรรค์และแนวคิดในการนำเสนอที่แปลกใหม่ แต่ตรงกับวัตถุประสงค์ของลูกค้า พร้อมกับคิดราคาในการให้บริการในอัตราที่แข่งขันได้ ที่ผ่านมาดิอายส์จึงได้รับการยอมรับจากทั้งลูกค้าของบริษัทฯ เอง และบริษัทคู่แข่งขันว่าเป็นหนึ่งในบริษัทผู้ให้บริการจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอชั้นนำบริษัทหนึ่งในวงการ

4.3.3 <u>การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ</u>

1. **อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอ**	ดิอายส์มีนโยบายในการจัดหาเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอ เช่น โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟฟิก อุปกรณ์สำหรับการถ่ายทำวีดีโอ และอุปกรณ์สำหรับการถ่ายภาพที่มีคุณภาพดีและตรงกับความต้องการใช้งาน โดย ดิอายส์จะมีการสั่งซื้อเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นจากทั้งแหล่งภายในประเทศและนอกประเทศ
2. **บุคลากร**	เนื่องจากบุคลากรเป็นส่วนที่สำคัญอย่างหนึ่งในการประกอบธุรกิจให้บริการจัดทำสื่อสำหรับการนำเสนอ ดิอายส์ จึงมีนโยบายให้การฝึกอบรมพนักงานให้มีทักษะและความชำนาญในการใช้อุปกรณ์ และเครื่องมืออย่างต่อเนื่อง

4.4 ธุรกิจการให้บริการระบบสาธารณูปโภค (Utility Service)

4.4.1 <u>ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ</u>

ธุรกิจการให้บริการระบบสาธารณูปโภค (Utility Service) อยู่ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด (เอ็กซ์โป เทค) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 40 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว เอ็กซ์โป เทค เป็นผู้ให้บริการระบบสาธารณูปโภค อาทิเช่น บริการต่อระบบไฟฟ้า ระบบท่อน้ำ ระบบท่อลม และระบบการเดินสายส่งสัญญาณต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการจัดงานอีเว้นท์ นอกจากนี้ เอ็กซ์โป เทค ยังเป็นผู้ให้บริการด้านระบบสาธารณูปโภคทุกประเภทอย่างเป็นทางการในส่วนของอาคารชาเลนเจอร์ เมืองทองธานี ด้วย

4.4.2 <u>การตลาดและภาวะแข่งขัน</u>

4.4.2.1 <u>นโยบายและการกำหนดราคา</u>

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

เอ็กซ์โป เทค มีนโยบายในการกำหนดราคาการให้บริการระบบสาธารณูปโภค (Utility Service) ที่เป็นมาตรฐาน และสามารถแข่งขันกับคู่แข่งขันในตลาดได้ โดยกำหนดระดับราคาจากต้นทุนของการให้บริการแต่ละประเภท บวกกำไร หรือผลผลตอบแทนในระดับที่เหมาะสม

4.4.2.2 ลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

- หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนซึ่งต้องการจัดกิจกรรมเพื่อประชาสัมพันธ์หน่วยงานของตน ที่มาจัดงานในอาคารชาเลนเจอร์ เมืองทองธานี
- บริษัทผู้ให้บริการบริหารการจัดงาน (Event Organizer) ซึ่งไม่มีหน่วยงานภายใน หรือบริษัทย่อยที่ไม่ชำนาญในงานระบบสาธารณูปโภค

4.4.2.3 สภาวะการแข่งขันในธุรกิจการดำเนินการการให้บริการระบบสาธารณูปโภค

หากพิจารณาธุรกิจผู้ให้บริการงานระบบสาธารณูปโภคสำหรับการงานประเภทส่งเสริมการขาย หรืองาน EVENT ต่างๆ ในประเทศไทย จะพบว่ามีผู้ประกอบการอยู่เป็นจำนวนมาก แต่ผู้ประกอบการโดยส่วนใหญ่จะมีความชำนาญในการให้บริการงานระบบอยู่เพียงประเภทเดียว หรือสองประเภทเท่านั้น มีผู้ประกอบการเพียงไม่กี่รายซึ่งเอ็กซ์โป เทค ด้วยที่สามารถให้บริการงานระบบสาธารณูปโภคได้แบบครบวงจร โดยเฉพาะการเป็นผู้ให้บริการอย่างเป็นทางการเพียงรายเดียวสำหรับผู้ที่จัดงานในอาคารชาเลนเจอร์ เมืองทองธานี ทำให้ เอ็กซ์โป เทค มีความได้เปรียบในเรื่องของการติดต่องานกับลูกค้าอื่นๆ และสร้างการรับรู้ในเรื่องของการให้บริการอย่างมืออาชีพกับลูกค้าด้วย

4.4.3 การจัดหาอุปกรณ์และบริการ

1. **อุปกรณ์** บริษัทมีนโยบายในการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงกับความต้องการของลูกค้า และได้รับมาตรฐาน มอก. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับทางลูกค้าที่มาใช้บริการ โดยวัสดุที่นำมาให้บริการมีทั้งสั่งซื้อโดยตรงจากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายสินค้าในประเทศ รวมทั้งมีการสั่งซื้อจากตัวแทนที่นำเข้าสินค้าจากต่างประเทศด้วย โดยบริษัทมีนโยบายใช้ผลิตภัณฑ์ที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ลดอัตตราการใช้พลังงาน เช่น หลอดประหยัดไฟ

2. **บุคลากร** ด้วยลักษณะของธุรกิจบริการ บุคลากรเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ และด้วยสถานการที่กำลังจะก้าวสู่ประชาชมเศรษฐกิจอาเซียน ทำให้ต้องมีการพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพในระดับสากล ทั้งด้านวิศวกรรมและทางด้านการให้บริการให้เป็นสากลมากยิ่งขึ้นโดยเฉพาะการติดต่อสื่อสารที่จำเป็นจะต้องมีความสามารถ และมีทักษะใช้ภาษาได้ดี บริษัทจึงมีนโยบายการเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้กับพนักงานโดยการจัดฝึกอบรมให้พนักงานมีทักษะทั้งทางวิศวกรรมและทางด้านภาษาให้มีทักษะและความชำนาญมากขึ้น

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

4.5 ธุรกิจการให้บริการบริหารสื่อออนไลน์และสื่อมัลติมีเดีย (Online & Media Management)

4.5.1 ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท โธธ มีเดีย จำกัด ให้บริการด้านการตลาดออนไลน์แบบครบวงจร โดยการให้บริการจะครอบคลุมตั้งแต่การให้คำแนะนำและคำปรึกษาเกี่ยวกับการทำการตลาดออนไลน์ที่เหมาะสมกับการผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า ไม่ว่าจะเป็นการดูแลและจัดการเนื้อหาบนโลกออนไลน์ การดูแลและการจัดการกิจกรรมออนไลน์บน Social Media ต่างๆ รวมถึงการพัฒนาผลิตโปรแกรมเพื่อส่งเสริมการตลาดออนไลน์ บนสื่อออนไลน์ และอุปกรณ์พกพาต่างๆ เช่น Smart phone หรือ Tablet เพื่อให้การการทำการตลาดออนไลน์นั้นประสบความสำเร็จเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้อย่างดี

ปัจจุบันการให้บริการด้านการตลาดออนไลน์ครบวงจร แบ่งเป็นบริการหลัก 4 ประเภท คือ

- เครื่องมือนวัตกรรมบนโลกออนไลน์ เช่น เครื่องมือวัดผลความสำเร็จบนโลกออนไลน์ (Online Measurement : KPIOLOGY), เครื่องมือเฝ้าระวังและควบคุมเนื้อหาบนโลกออนไลน์ (Online Monitoring and Message Control : Warroom), เครื่องมือถ่ายทอดสดบนโลกออนไลน์ (Online Video Live Streaming)
- บริการดูแลเนื้อหาบนโลกออนไลน์ เช่น การสร้างการพูดถึง (Seeding) และการจัดการการพูดถึงในด้านลบ (Negative Message Control)
- บริการดูแลจัดการและจัดกิจกรรม Online บน Social Media เช่น Facebook, Twitter
- บริการผลิตโปรแกรมเพื่อส่งเสริมการตลาดออนไลน์ บนสื่อออนไลน์ชนิดต่างๆ เช่น Website, Facebook, Smart phone, Tablet

4.5.2 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

4.5.2.1 นโยบายและการกำหนดราคา

การกำหนดราคาในแต่ละโครงการ จะมีการปรับเปลี่ยนไปในเกือบทุกๆ โครงการ เพราะในแต่ละโครงการ บริษัทจะปรับเปลี่ยนแผนงานและวิธีการเพื่อลูกค้าแต่ละรายโดยเฉพาะทุกครั้งไป เนื่องจากแต่ละรายจะมีเป้าหมาย จุดประสงค์และการชี้วัดความสำเร็จที่ไม่เท่ากัน ยกเว้นงานบริการประเภทรายเดือนที่มีการอ้างอิงราคาขายที่แน่นอน

การกำหนดราคาของโครงการโดยรวมจะพิจารณาจาก เป้าหมาย (Objective) ตัวชี้วัด (KPI) ของลูกค้า งบประมาณ (Budget) ของลูกค้า และระดับการใช้ซ้ำของ Technology (Reusable) ยกเว้นบริการที่เกี่ยวข้องกับ Supplier ที่มีราคาอ้างอิงชัดเจน เช่น อัตราค่าโฆษณาบน Website ต่างๆ ก็จะใช้อ้างอิงราคาขายของ Website นั้น

4.5.2.2 ลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มของลูกค้าประกอบไปด้วย

- องค์กรที่มี Brand, Product หรือ Service ที่ต้องการการทำการตลาดออนไลน์ทุกรูปแบบ
- ตัวแทน (Agency) ด้านการตลาด โฆษณา ที่ต้องการบริการ , เครื่องมือ หรือ ข้อมูลในการส่งเสริมด้านการตลาดออนไลน์ของลูกค้า

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

- บริษัทและองค์กรที่ต้องการเครื่องมือเพื่อใช้ในการวิเคราะห์ วัดผลและควบคุมเนื้อหาบนออนไลน์ของตัวเอง

4.5.2.3 สภาวะการแข่งขันในธุรกิจให้บริการบริหารสื่อออนไลน์และสื่อมัลติมีเดีย

เมื่อพิจารณาจากการให้บริการทางการตลาดออนไลน์เพียงอย่างเดียว จะพบว่ามีผู้ประกอบการทั้งผู้ให้บริการทางการตลาดเดิมที่ผันตัวมาให้บริการทางออนไลน์ และผู้ประกอบการรายย่อยที่เกิดขึ้นใหม่ แต่เมื่อคำนึงถึงความต้องการแล้ว ผู้ประกอบการจำนวนมากก็ยังไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้อย่างเพียงพอ เพราะตลาดเติบโตขึ้นอย่างมาก และมีผู้ให้บริการไม่กี่รายที่มีประสบการณ์ในด้านออนไลน์ที่มากพอ และมีนวตกรรมหรือเครื่องมือในการบริหารการตลาดออนไลน์เป็นของตัวเอง ทำให้ผู้แข่งขันภายในประเทศมีจำนวนน้อยรายและมีการแข่งขันต่ำ

ส่วนของเครื่องมือและนวตกรรมแม้จะมีผู้แข่งขันจากต่างประเทศที่มีเทคโนโลยีที่สูงกว่า แต่ด้วยความที่ไม่เชี่ยวชาญด้านภาษาไทยและพฤติกรรมการของผู้บริโภคที่เป็นคนไทย ทำให้เครื่องมือและนวตกรรมที่บริษัทมีอยู่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดีกว่า และทางบริษัทได้มีการพัฒนา ปรับปรุงเครื่องมือและบุคคลากรเพื่อให้คงความสามารถได้การแข่งขันได้ดียิ่งขึ้น โดยมีการจัดอบรมบุคลากรเพื่อให้ทันต่อโลกออนไลน์ที่มีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา และบริษัทยังมุ่งเน้นไปที่การจัดหาและพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ที่ช่วยลูกค้าให้มีความได้เปรียบในการทำการตลาดออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าอย่างดีที่สุด

4.5.3 การจัดหาอุปกรณ์และบริการ

1. **เทคโนโลยี** เทคโนโลยีที่ใช้ในการพัฒนาเครื่องมือจะเป็นเทคโนโลยีที่ได้รับการรับรองการใช้งานอย่างแพร่หลาย และมีการตรวจสอบและให้คำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง

2. **บุคลากร** บุคคลากรมีความสำคัญสูง ทั้งในส่วนของการให้บริการและการพัฒนานวตกรรม ทางบริษัทจึงมีนโยบายในการจัดการอบรมจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางอยู่เป็นประจำ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

5. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรหลักของบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

สินทรัพย์หลักของบริษัทฯและบริษัทย่อยที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ดำเนินงาน มีรายละเอียดดังนี้

(ก) ที่ดิน

ที่ตั้ง	ขนาด	ประเภทการถือครอง	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	ภาระผู้พัน
เลขที่ดิน 785 ตำบล ธงชัยเหนือ อำเภอปัก ธงชัย จังหวัด นครราชสีมา	199 ตารางวา	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ที่ดินว่างเปล่าไม่ได้ประกอบธุรกิจ	0.39	ไม่ติดภาระค้ำประกันใดๆ
เลขที่ดิน 7305 ตำบล วังทองหลาง บางกะปิ กรุงเทพฯ	120 ตารางวา	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ที่ตั้งของอาคารสำนักงานของบริษัทฯ ในปัจจุบัน	9	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเงินเบิกเกินบัญชี กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง
เลขที่ดิน 7315 ตำบล วังทองหลาง บางกะปิ กรุงเทพฯ	120 ตารางวา	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ที่ตั้งของอาคารสำนักงานของบริษัทฯ ในปัจจุบัน	9	ติดภาระเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง
เลขที่ดิน 5341 ตำบล คลองกุ่ม บึงกุ่ม กรุงเทพฯ	4 ไร่ 2 ตารางวา	พีเอ็มเป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ที่ตั้งของอาคารสำนักงานพีเอ็มในปัจจุบัน	43.25	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัท, วงเงินหนังสือค้ำประกันธนาคารของบริษัท และบริษัทใหญ่และวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินของบริษัทใหญ่กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง
เลขที่ดิน 11 ตำบล คลองกุ่ม บึงกุ่ม กรุงเทพฯ	7 ไร่ 3 งาน 73 ตารางวา	พีเอ็มเป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ที่ตั้งของคลังสินค้าชั่วคราวของบริษัทในปัจจุบัน	81.98	ติดภาระค้ำประกันวงเงินกู้ระยะยาว ,วงเงินเบิกเกินบัญชี และวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินของบริษัทใหญ่กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง
เลขที่ดิน 5185 ตำบล คลองกุ่ม บึงกุ่ม กรุงเทพฯ	100 ตารางวา	พีเอ็มเป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	เป็นทางเข้าออกของคลังสินค้าชั่วคราวของบริษัทในปัจจุบัน	2.7	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชี,วงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินของบริษัทฯใหญ่กับสถานบันการเงินแห่งหนึ่ง
เลขที่ดิน 348 ตำบล คลองกุ่ม บึงกุ่ม กรุงเทพฯ	200 ตารางวา	พีเอ็มเป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	เป็นทางเข้าออกของคลังสินค้าชั่วคราวของบริษัทในปัจจุบัน	5.4	ไม่ติดภาระค้ำประกันใดๆ
เลขที่ดิน 7919 ตำบล วังทองหลาง บางกะปิ กรุงเทพฯ	60 ตารางวา	ดิอายส์เป็นเจ้าของ กรรมสิทธิ์	ที่ตั้งของอาคารสำนักงานของดิอายส์ในปัจจุบัน	4.5	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินหนังสือค้ำประกันของบริษัทใหญ่กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

(ข) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

ลักษณะทรัพย์สิน	ที่ตั้ง	ประเภทการถือครอง	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	ภาระผู้พัน
อาคารสำนักงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	เลขที่ 1471 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนลาดพร้าว กรุงเทพฯ	บริษัทฯเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ที่ตั้งของอาคารสำนักงานปัจจุบัน	9.48	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง
อาคารสำนักงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	เลขที่ 1461 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนลาดพร้าว กรุงเทพฯ	บริษัทฯเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ที่ตั้งของอาคารสำนักงานปัจจุบัน	7.31	ติดภาระเงินกู้ยืมระยะยาว กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เลขที่ 4/18-19 ตำบลคลองกุ่ม บางกะปิ กรุงเทพฯ	พีเอ็มเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ที่ตั้งของอาคารสำนักงานปัจจุบัน	30.82	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัท, วงเงินหนังสือค้ำประกันธนาคารของบริษัท และบริษัทใหญ่และวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินของบริษัทใหญ่กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง
โกดัง	เลขที่ 4/18-19 ตำบลคลองกุ่ม บางกะปิ กรุงเทพฯ	พีเอ็มเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	คลังสินค้า	5.88	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีของบริษัท, วงเงินหนังสือค้ำประกันธนาคารของบริษัท และบริษัทใหญ่และวงเงินตั๋วสัญญาใช้เงินของบริษัทใหญ่กับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง
อาคารสำนักงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	เลขที่ 1603 ซอยลาดพร้าว 94 ถนนลาดพร้าว กรุงเทพฯ	ดิอายส์เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ที่ตั้งของอาคารสำนักงานปัจจุบัน	3.34	ติดภาระค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินหนังสือค้ำประกันธนาคารของบริษัทใหญ่กับสถาบันการเงินในประเทศ

(ค) อุปกรณ์ดำเนินงาน

ลักษณะทรัพย์สิน	ประเภทการถือครอง	วัตถุประสงค์การถือครอง	มูลค่าตามบัญชี (ล้านบาท)	ภาระผู้พัน
อุปกรณ์ดำเนินงาน	บริษัทฯเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ใช้ในการดำเนินธุรกิจ	8.47	ไม่ติดภาระค้ำประกันใดๆ
อุปกรณ์ดำเนินงาน	พีเอ็มเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ใช้ในการดำเนินธุรกิจ	104.65	ไม่ติดภาระค้ำประกันใดๆ
อุปกรณ์ดำเนินงาน	ดิอายส์เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ใช้ในการดำเนินธุรกิจ	1.53	ไม่ติดภาระค้ำประกันใดๆ
อุปกรณ์ดำเนินงาน	เอ็กซ์โป เทค เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์	ใช้ในการดำเนินธุรกิจ	1.77	ไม่ติดภาระค้ำประกันใดๆ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

6. ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ตามงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 จำนวน 2 คดี มีรายละเอียดดังนี้

1) คดีระหว่าง บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) (โจทก์) กับ บริษัท เอส.อี.ซี.ออโต้เซลส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (จำเลย)

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2551 บริษัทฯ เป็นโจทก์ยื่นฟ้อง บริษัท เอส.อี.ซี.ออโต้เซลส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นจำเลยต่อศาลแพ่ง ในข้อหา/ฐานความผิด เรื่องผิดสัญญาอันเนื่องมาจากการไม่ชำระหนี้ค่าบริการจัดงาน เป็น คดีหมายเลขดำที่ 6332/2551 ซึ่งต่อมา เจ้าหนี้รายหนึ่งของจำเลยรายเดียวกันนี้ ได้ยื่นคำร้องขอฟื้นฟูกิจการต่อศาลล้มละลายกลาง โดยศาลได้มีคำสั่งให้ฟื้นฟูกิจการ บริษัท เอส.อี.ซี.ออโต้เซลส์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) นั้น

ลูกหนี้รายนี้จึงได้เข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช 2483 บริษัทฯ จึงต้องถอนฟ้องคดีแพ่งอันเป็นขั้นตอนตามกฎหมาย โดยศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2554 ให้ฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้และมีคำสั่งเมื่อวันที่ 13 กันยายน 2554 ให้ตั้งบริษัทฯ ลูกหนี้เป็นผู้ทำแผน ต่อมาเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2554 บริษัทฯ ได้ใช้สิทธิ์ตามกฎหมายในการยื่นคำร้องขอรับชำระหนี้ในกระบวนการฟื้นฟูกิจการ โดยศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555 อนุญาตให้บริษัทฯ ได้รับชำระหนี้ในการฟื้นฟูกิจการในมูลหนี้ค่าบริการจัดงาน

ต่อมาเมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2555 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งให้ยกเลิกแผนฟื้นฟูกิจการ (ที่ถูกคือยกเลิกการฟื้นฟูกิจการและอยู่ระหว่างการขอแก้ไขคำสั่งศาลของเจ้าพนักงานพิทักษ์ทรัพย์) ส่งผลให้คดีดังกล่าวเสร็จสิ้นการพิจารณาและเจ้าหนี้ทั้งหลายจะต้องไปดำเนินคดีเป็นคดีแพ่งเอากับลูกหนี้รายนี้ใหม่

เนื่องจากลูกหนี้รายหนี้มีเจ้าหนี้เป็นจำนวนมาก อีกทั้งยังมีเจ้าหนี้บุริมสิทธิของลูกหนี้รายนี้จำนวนหลายรายที่มีสิทธิได้รับชำระหนี้ก่อนเจ้าหนี้สามัญ รวมไปถึงในกรณีที่อาจมีเจ้าหนี้รายอื่นยื่นฟ้องลูกหนี้รายนี้เป็นคดีล้มละลายหรืออาจมีการร้องขอให้ฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้อีกครั้งหนึ่ง ดังนั้น ปัจจุบันบริษัทฯ จึงอยู่ระหว่างการหาแนวทางในการดำเนินคดีตามกฎหมายเพื่อเอาความกับลูกหนี้รายนี้ต่อไป

2) คดีระหว่าง บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) (โจทก์) กับ บริษัท ไพร์ม เนเจอร์ กรุ๊ป จำกัด และพวก (จำเลย)

เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2553 บริษัทฯ เป็นโจทก์ยื่นฟ้อง บริษัท ไพร์ม เนเจอร์ กรุ๊ป จำกัด จำเลยที่ 1, บริษัท ไพร์ม เนเจอร์วิลล่า จำกัด จำเลยที่ 2, บริษัท ไพร์ม เนอเจอร์ หัวหิน บีช จำกัด จำเลยที่ 3, และบริษัท กาล่า แพลน จำกัด จำเลยที่ 4 ต่อศาลจังหวัดสมุทปราการเป็นคดีแพ่ง ในข้อหา/ฐานความผิดในเรื่อง สัญญาหุ้นส่วน, จ้างทำของ, เรียกค่าเสียหาย เป็นคดีหมายเลขดำที่ 749/2553 หมายเลขแดงที่ 820/2554

ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาฉบับลงวันที่ 29 มิถุนายน 2554 พิพากษาว่า ให้ยกฟ้องจำเลยที่ 1 ถึงจำเลยที่ 3 และให้จำเลยที่ 4 ชำระเงินให้แก่โจทก์จำนวน 3,110,000 บาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของต้นเงินซึ่งมีจำนวน

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

2,906,542.06 บาท นับแต่วันที่ 20 มกราคม 2552 เป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ แต่ดอกเบี้ยก่อนฟ้องต้องไม่เกิน 326,550 บาท ตามที่โจทก์ขอตามฟ้องกับให้จำเลยที่ 4 ใช้ค่าฤชาธรรมเนียมแทนโจทก์ด้วย

จำเลยที่ 4 ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษา แต่การอุทธรณ์ดังกล่าวไม่เป็นการทุเลา การบังคับคดีตามกฎหมายขณะนี้อยู่ในระหว่างการดำเนินการสืบทรัพย์ของจำเลยเพื่อดำเนินการสืบหาทรัพย์สินของจำเลยและนำออกขายทอดตลาดเพื่อนำมาชำระหนี้ตามคำพิพากษา

ต่อมาศาลอุทธรณ์ภาค 1 ได้มีคำพิพากษาฉบับลงวันที่ 26 เมษายน 2555 โดยพิพากษายืนตามคำพิพากษาศาลชั้นต้น จำเลยที่ 4 ยื่นฎีกาคำพิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค 4 ต่อศาลฎีกาพร้อมคำร้องขอทุเลาการบังคับคดีเมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2555 โดยโจทก์ (บริษัทฯ) ได้จัดทำคำแก้ฎีกาและคำคัดค้านคำร้องขอทุเลาการบังคับคดียื่นต่อศาลเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2555

ขณะนี้คดีจึงอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา โดยบริษัทฯ ได้นำสืบพยานหลักฐานในศาลชั้นต้นอย่างสมบูรณ์ ดังจะเห็นได้จากที่ศาลล่างทั้งสองมีคำพิพากษาให้บริษัทฯ เป็นฝ่ายชนะคดี ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีความมั่นใจในเหตุผลทั้งข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายในคดีอย่างที่สุดว่า คดีนี้ศาลฎีกาจะต้องมีคำพิพากษายืนตามศาลล่างทั้งสอง โดยพิพากษาให้จำเลยที่ 4 ชำระหนี้แก่โจทก์อย่างแน่นอน

7. โครงสร้างเงินทุน

7.1 หลักทรัพย์ของบริษัท

ณ วันที่ 13 ธันวาคม 2556 บริษัทฯมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 222,500,000.00 บาท เรียกชำระแล้วทั้งสิ้น 187,714,335.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 187,714,335.00 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

7.2 โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 13 มีนาคม 2556 เป็นดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1	บริษัท เอส. คิวบิค จำกัด*	70,564,875	37.59%
2	นางสาวสุรีย์ สิริกรณ์	15,078,500	8.03%
3	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	8,907,847	4.75%
4	นายเสริมคุณ คุณาวงศ์	7,502,000	4.00%
5	นางสาวอุษณี เกิดพึ่งบุญประชา	4,391,000	2.34%
6	นายสมพล กุลเลิศประเสริฐ	3,101,675	1.65%
7	นายมิตรพัน สถาวรมณี	3,000,400	1.60%
8	นางณัฏณ์ฑมณ ยงค์ธัญโรจน์	2,680,000	1.43%
9	นายบัญญัติ วุฒิเศรษฐไพบูลย์	2,500,000	1.33%
10	นางสาวปัทมา กุลเลิศประเสริฐ	1,000,050	0.53%
11	อื่นๆ	68,987,988	36.75%
		187,714,335	100.00%

หมายเหตุ: *ตระกูลคุณาวงศ์ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท เอส.คิวบิค จำกัด

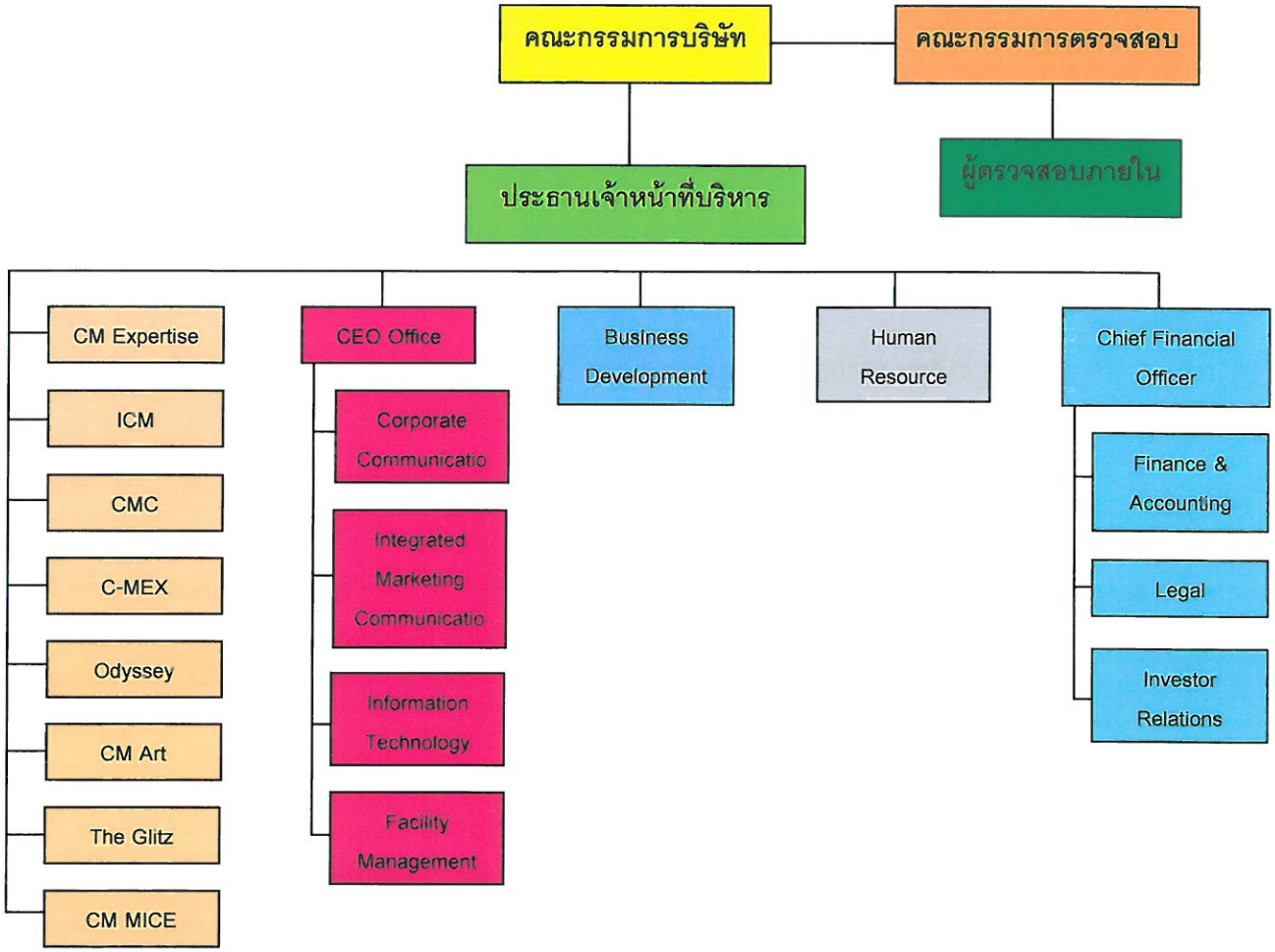
7.3 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และโครงการในการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

8. การจัดการ

8.1 โครงสร้างองค์กรของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555



8.2 โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะผู้บริหาร ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

8.2.1 <u>คณะกรรมการบริษัทฯ</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ มีกรรมการทั้งหมดจำนวน 6 ท่าน* ดังรายนามต่อไปนี้

1.	นายรัตนาวุธ	วัชโรทัย	ประธานกรรมการ***
2.	รศ.จุมพล	รอดคำดี	กรรมการ***
3.	นายอนันต์	เกตุพิทยา	กรรมการ***
4.	นายเสริมคุณ	คุณาวงศ์	กรรมการ***

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

5. นางสาวสุรีย์ สิริกรณ์ กรรมการ**
6. นางสาวอุษณี เกิดพึ่งบุญประชา กรรมการ

โดยมีนางสาวปิยะมาตร์ ยงศิริชัยสกุล เป็นเลขานุการบริษัทฯ

* รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1

¨ กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ คือ นายเสริมคุณ คุณาวงศ์ หรือ นางสาวสุรีย์ สิริกรณ์ ท่านใดท่านหนึ่งลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

*** กรรมการอิสระ

คุณสมบัติ และการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยประธานกรรมการ และกรรมการ และมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน หรือไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดอย่างใดอย่างหนึ่งที่มากกว่า
2. กรรมการมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยมีวาระในการดำรงตำแหน่ง 2 ปี
3. การแต่งตั้งกรรมการต้องมีความโปร่งใส โดยเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยเสนอชื่อบุคคลพร้อมประวัติเพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการผ่านคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอขอรับการอนุมัติแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ กระบวนการสรรหาดังกล่าว รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกได้ด้วย

คุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริษัท ต้องมีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กับมีความเป็นอิสระในการที่จะแสดงความคิดเห็น พิจารณา ลงความเห็นและตัดสินใจ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และของผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ภายใต้การนำของประธานกรรมการสามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ
2. คณะกรรมการตรวจสอบ แต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยทั้งหมดต้องเป็นกรรมการอิสระตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในหัวข้อกรรมการอิสระ และอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชี และ/หรือการเงิน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การคัดเลือกผู้ตรวจสอบบัญชี และการพิจารณาข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์

โดยในปี 2555 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวม 5 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
นายรัตนาวุธ วัชโรทัย	ประธานกรรมการ	5/5
รศ. จุมพล รอดคำดี	กรรมการ	5/5
นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการ	5/5
นายเสริมคุณ คุณาวงศ์	กรรมการ	5/5
นางสาวสุรีย์ สิริกรณ์	กรรมการ	4/5
นางสาวอุษณี เกิดพึ่งบุญประชา	กรรมการ	5/5

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ นโยบายทางการเงิน นโยบายในการระดมทุน การบริหารเงินทุน และนโยบายในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
2. พิจารณาอนุมัติงบประมาณและโครงการลงทุนของบริษัทฯ และกำกับดูแลการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผน
3. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหรือดีกว่าเป้าหมายที่ได้วางไว้
4. จัดให้มีการรายงานข้อมูลโดยทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันกาล และเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
5. สอบทานความเพียงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
6. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการเงิน การกู้ยืม และการค้ำประกัน
7. พิจารณางบประมาณการปรับเงินเดือนประจำปี งบประมาณการจ่ายโบนัสพนักงาน สวัสดิการที่สำคัญของผู้บริหาร นำเสนอเบี้ยประชุมและบำเหน็จกรรมการ

8.2.2 <u>คณะกรรมการตรวจสอบ/ คณะกรรมการอิสระ</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯมีกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจำนวน 3 ท่าน* ดังมีรายนามต่อไปนี้

1. รศ.จุมพล รอดคำดี ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
2. นายอนันต์ เกตุพิทยา กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ **
3. นายรัตนาวุธ วัชโรทัย กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนายวุฒิพันธ์ ธนะเมธานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

*รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1

**กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

โดยในปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้งโดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
นายรัตนาวุธ วัชโรทัย	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
รศ. จุมพล รอดคำดี	กรรมการ	3/4
นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการ	4/4

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

1. ต้องมีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กับมีความเป็นอิสระในการที่จะแสดงความคิดเห็น พิจารณา ลงความเห็นและตัดสินใจ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และของผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ
2. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 (หนึ่ง) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
3. ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี

อำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนด และหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบหลักดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงการพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ
5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น การทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหารทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ ในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

7. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

8.2.3 <u>คณะผู้บริหาร</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯมีคณะผู้บริหารซึ่งประกอบไปด้วยเจ้าหน้าที่ในระดับบริหารจำนวน 7 ท่าน* ดังรายนามต่อไปนี้

1.	นายเสริมคุณ คุณาวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นางสาวรุ่งอรุโนทัย ศรัยกิจ	กรรมการผู้จัดการ
3.	นางสาวปณิธดา คล้ายมณี	กรรมการผู้จัดการ
4.	นางสาวกรณฑ์ทอง ตนอารีย์	กรรมการผู้จัดการ
5.	นางสาวจุติพร มิ่งขวัญรุ่งเรือง	กรรมการผู้จัดการ
6.	นางสาวนงรัตน์ ทันจิตต์	กรรมการผู้จัดการ
7.	นางวรพร ตรีศิริเกษม	กรรมการผู้จัดการ

*รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 1

คณะผู้บริหารมีหน้าที่ให้คำปรึกษา เสนอแนะ และ/หรือ ร่วมพิจารณาให้ความเห็นเพื่อประกอบการตัดสินใจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม อำนาจหน้าที่ของคณะผู้บริหารต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และคณะผู้บริหารจะไม่มีอำนาจในการทำรายการ หรืออนุมัติการทำรายการที่คณะผู้บริหารมีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หากมีกรณีดังกล่าว ให้คณะผู้บริหารนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาอนุมัติเข้าร่วมการจัดประชุมนิทรรศการ งานสัมมนาที่มีมูลค่าของงานไม่เกิน 150 ล้านบาท
2. พิจารณาอนุมัติการจัดซื้อเครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์ หรือทรัพย์สินอื่นใดที่มีมูลค่าไม่เกิน 25 ล้านบาท
3. พิจารณาอนุมัติการเช่า การให้เช่า การจัดจ้างการให้บริการ หรือการรับเหมาให้บริการใด ๆ ที่มีมูลค่าสัญญาไม่เกิน 30 ล้านบาท

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

4. พิจารณาอนุมัติการว่าจ้างผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีเงินเดือนไม่เกิน 500,000 บาท ยกเว้นกรณีที่การว่าจ้างผู้บริหารหรือพนักงานในตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯก่อน

5. พิจารณาอนุมัติการดำเนินธุรกรรมใดๆที่มีวงเงินเกินกว่าที่กำหนดไว้ข้างต้นอันมีความจำเป็นเร่งด่วนโดยไม่อาจจะปล่อยให้ล่าช้าได้เพื่อประโยชน์แห่งกิจการหรือทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาดำเนินธุรกรรมดังกล่าวได้และรีบรายงานให้คณะกรรมการรับทราบในภายหลังโดยไม่ชักช้า

6. ปฏิบัติตามข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหลาย และภายหลังเมื่อบริษัทฯได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบทั้งหลายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วย

7. พิจารณาดำเนินธุรกรรมหรือการดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นหรือเห็นสมควรต้องปฏิบัติเพื่อดำเนินธุรกิจของบริษัทฯหรือเพื่อประโยชน์ในทางธุรกิจของบริษัทฯหรือเพื่อการบริหารจัดการปกติของกิจการบริษัทฯ

8. เป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทางนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลงาน ความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

9. พิจารณาอนุมัติเกี่ยวกับกิจการอันจะเป็นพันธะผูกพันบริษัทฯในฐานะผู้กู้ในมูลค่าไม่เกิน 20 ล้านบาท หากเกิน 20 ล้านบาท จะอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ

10. มีอำนาจมอบหมายให้บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควรทำหน้าที่จัดการและดำเนินการแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องที่จำเป็นและสมควรโดยให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะไม่มีอำนาจดำเนินการในเรื่องต่างๆ ข้างต้น หากประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องที่ได้รับมอบอำนาจดังกล่าว

นอกจากนี้ ในกรณีที่มีการทำรายการใดเป็นรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท ตามความหมายที่กำหนดตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การทำรายการดังกล่าวต้องได้รับมติเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ ปฏิบัติการอื่นใดตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้นๆ ด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

8.3 การสรรหากรรมการ

8.3.1 คณะกรรมการบริษัทฯ

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทไม่ได้ผ่านขั้นตอนของคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) เนื่องจากบริษัทฯ ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ดังนี้

1. คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์ ประสบการณ์ วิสัยทัศน์ ความ สามารถ และอุปนิสัย และนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นต่อไป

2. ในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้กรรมการต้องออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ นั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

ทั้งนี้ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

2. ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป

3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการคัดเลือกในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะสาเหตุอื่น นอกเหนือไปจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลอื่นซึ่งมีคุณบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้าไปแทน โดยมติของกรรมการดังกล่าว ต้องประกอบไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่ยังเหลืออยู่

8.3.2 <u>คณะกรรมการตรวจสอบ</u>

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทไม่ได้ผ่านขั้นตอนของคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) เนื่องจากบริษัทยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบโดยพิจารณาจากประสบการณ์ วิสัยทัศน์ ความสามารถ และอุปนิสัย และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี โดยกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

8.4 ค่าตอบแทน

8.4.1 <u>ค่าตอบแทนรวมของคณะกรรมการบริษัทฯ</u>

ในปี 2555 บริษัทฯมีการจ่ายค่าตอบแทนในรูปค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 1.54 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
นายรัตนาวุธ วัชโรทัย	ประธานกรรมการและกรรมการตรวจสอบ	400,000
รศ. จุมพล รอดคำดี	กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	300,000

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ	240,000
นายเสริมคุณ คุณาวงศ์	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	200,000
นางสาวสุรีย์ สิริกรณ์	กรรมการ	200,000
นางสาวอุษณี เกิดพึ่งบุญประชา	กรรมการ	200,000

8.4.2 ค่าตอบแทนของคณะผู้บริหารของบริษัทฯ

ในปี 2555 บริษัทฯมีการจ่ายค่าตอบแทนรวมในรูปของเงินเดือนและโบนัสให้คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ในระดับบริหารจำนวน 7 ท่านดังมีรายนามแสดงไว้ในส่วนที่ 8.2.3 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 27.10 ล้านบาท

8.5 การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเป็นอย่างมาก จากความเชื่อที่ว่าการกำกับดูแลกิจการเป็นระบบที่จัดให้มีกระบวนการและโครงสร้างของภาวะผู้นำ และการควบคุมของกิจการให้มีความรับผิดชอบตามหน้าที่ด้วยความโปร่งใส และสร้างความสามารถในการแข่งขันเพื่อรักษาเงินทุนและเพิ่มพูนคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ภายในกรอบการมีจริยธรรมที่ดี โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นและสังคมโดยรวมในส่วนของความคืบหน้าในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดนั้น บริษัทฯขอรายงานเรียงตามลำดับของหลักการในแต่ละหมวดดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 . สิทธิของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยการควบคุมผ่านบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท

บริษัทได้ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นอันได้แก่ การซื้อขายหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรจากกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อออกเสียงในที่ประชุม และให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นจะได้รับการคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานด้วยความเชื่อที่ว่าการบริหารงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ จะสามารถพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าในธุรกิจต่อไปได้ อีกทั้งยังเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งจะนำประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้องโดยรวม จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นไว้ดังนี้

- ผู้ถือหุ้น จะได้รับการดูแลอย่างเท่าเทียมกันในสิทธิต่าง ๆ ที่พึงมีและพึงได้ ทั้งในด้านการลงคะแนนเสียง รวมถึงสิทธิขั้นพื้นฐานอื่นๆ
- ในการประชุมสามัญประจำปี คณะกรรมการได้กำหนดให้ บริษัทฯ จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมวาระต่าง ๆ ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุม ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันนัดประชุมอย่างน้อย 7 วัน ยกเว้นกรณีที่มีมติพิเศษ บริษัทฯ จะแจ้งล่วงหน้าให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนวันนัดประชุมอย่างน้อย 14 วัน และจะได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวทั้งภาษาไทย และ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

อังกฤษผ่านทาง Website ของ CMO Group (http://www.cmo-group.com/investor.php) ก่อนที่จะจัดส่งเอกสารประกอบการประชุม ได้แก่ ระเบียบวาระการประชุม, รายงานประจำปี, งบการเงินของบริษัท, ข้อบังคับของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุม, แบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะ 3 แบบ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ประชุมได้ศึกษาข้อมูลล่วงหน้า

- บริษัทได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 ชั่วโมงเสมอ ทั้งนี้คณะกรรมการได้จัดให้มีการบันทึกการประชุมที่ผ่านการรับรองจากผู้ถือหุ้น และพร้อมที่จะให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้
- ก่อนเริ่มประชุมทุกครั้ง ประธานกรรมการจะชี้แจงวิธีการลงคะแนน และนับคะแนน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเข้าใจหลักเกณฑ์โดยพร้อมเพรียงกัน
- ประธานจะจัดสรรเวลาการประชุมอย่างเพียงพอและดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ในการดำเนินงานของบริษัทในระหว่างการประชุม โดยไม่มีการจำกัดเวลา และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสสอบถาม แสดงความคิดเห็นล่วงหน้าก่อนการประชุมผ่านช่องทาง Website: http://www.cmo-group.com/investor.php หรือทาง Email Address: cmoir@cmo-group.com อีกด้วย
- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ทุกครั้งที่ผ่านมา คณะกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งผู้บริหารฝ่ายบัญชี และการเงิน ได้ร่วมกันตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างพร้อมเพรียง

หมวดที่ 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม มีการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นโดยให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ตามนโยบายดังต่อไปนี้

- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเพิ่มวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าผ่านทาง Website: http://www.cmo-group.com/investor.php หรือทาง Email Address: cmoir@cmo-group.com
- ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารของบริษัท จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าต่อผู้ถือหุ้นรายอื่นโดยไม่มีความจำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ สามารถมอบฉันทะให้ตัวแทนเข้าร่วมประชุมออกเสียงในการประชุมโดยใช้ใบมอบฉันทะรูปแบบ ก, ข และ ค โดยมีการเสนอชื่อกรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะ
- คณะกรรมการสนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยง เพื่อความโปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสีย จะไม่มีสิทธิในการออกเสียง
- บริษัทเปิดโอกาสให้มีการลงคะแนนเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล
- บริษัทจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และจัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ กลต รวมทั้งเผยแพร่รายงานดังกล่าวไว้บน Website ของ CMO Group http://www.cmo-group.com/investor.php ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม
- บริษัทมีการจัดทำข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการประกาศแจ้งให้กรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคนได้รับทราบ และยึดถือเป็น

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อย่างมีจริยธรรม และคุณธรรม

หมวดที่ 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อตกลงที่ได้ทำไว้กับบริษัท ผู้ที่มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, เจ้าหนี้, ลูกค้า, คู่แข่ง ,ผู้สอบบัญชี, ผู้ประเมินอิสระ และชุมชน โดยมีความเท่าเทียมกันในการให้โอกาส และปฏิบัติอย่างเสมอภาคตามแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียดังนี้

- ลูกค้า - CMO Group มีการปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด และประสานงานกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถสร้างสรรค์งานที่มีคุณภาพและตอบโจทย์ตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน ตรงเวลา
- พนักงาน – CMO Group สรรหา คัดเลือก และบรรจุพนักงาน โดยคำนึงถึงวุฒิ ประสบการณ์ ความสามารถเพื่อให้ทำงานในตำแหน่งที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมพนักงานให้มีโอกาสก้าวหน้าในการทำงานอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งนี้บริษัทเน้นย้ำไม่ให้ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลภายในของบริษัทเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญที่อาจส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่บริษัทฯ จะมีการประกาศผลการดำเนินงาน หรือข้อมูลภายในนั้น จะเปิดเผยต่อสาธารณะชน
- รัฐบาล – CMO Group ดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อกำหนดกฎหมาย และระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างเคร่งครัด และพร้อมให้การสนับสนุนโครงการจากภาครัฐ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม
- ผู้ค้า/ผู้ขาย – CMO Group มีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ขายอย่างเสมอภาคกัน และเปิดโอกาสให้ผู้ค้า/ผู้ขายรายใหม่ เข้ามานำเสนอสินค้า/บริการอย่างสม่ำเสมอ
- คู่แข่ง – CMO Group ถือปฏิบัติต่อคู่แข่งด้วยความเสมอภาค บริษัทได้มีส่วนร่วมในการก่อตั้งสมาคมธุรกิจสร้างสรรค์การจัดงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างมาตรฐานงานด้าน Event ของไทยให้ได้คุณภาพ อีกทั้งเป็นการสร้างประโยชน์ให้กับสังคมโดยเผยแพร่ความรู้ในธุรกิจ Event Management ให้กับประชาชนที่สนใจ
- สังคม – CMO Group ได้กำหนดนโยบายเพื่อให้เกิดประโยชน์แก่สังคม ดังจะเห็นได้จากการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เช่น การสนับสนุนค่าใช้จ่าย และสถานที่ในการดำเนินกิจการของศูนย์ประติมากรรมกรุงเทพ ซึ่งเป็นแหล่งรวมประติมากรรมร่วมสมัยที่ใหญ่ที่สุดของประเทศ เปิดให้ประชาชนทั่วไป เข้าชมได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ, การจัดงานที่แสดงถึงศิลปวัฒธรรมต่างๆ และการสอดแทรกแนวความคิดในการจัดงานต่างๆ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงศิลปะวัฒนธรรมของไทย รวมถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ซึ่งมีนโยบายให้สอดแทรกการรณรงค์เพื่อรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น ลดการใช้วัสดุที่ทำจากไม้นำวัสดุอุปกรณ์ หรือนำวัสดุที่มีอยู่แล้วมาใช้ซ้ำ เป็นต้น

หมวดที่ 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีนโยบายให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนที่ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง เชื่อถือได้ สม่ำเสมอ และทันต่อเวลา ซึ่งฝ่ายบริหารได้ให้ความสำคัญและยึดถือปฏิบัติมาโดยตลอด

- บริษัทฯ ได้เผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนด ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2) รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทาง Website ของบริษัท
- คณะกรรมการจัดให้มีรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่ไปกับรายงานของผู้สอบบัญชี และจัดให้มีรายงานการกำกับดูแลกิจการ ในรายงานประจำปี
- คณะกรรมการมีการเปิดเผยรายชื่อ และบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการเข้าประชุมในแต่ละปี
- บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ในการติดต่อกับผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และบุคคลทั่วไป เพื่อนำเสนอข่าวสารและสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถจะเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญได้อย่างถูกต้อง ทันเวลา และมีความโปร่งใส โดยนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการได้พิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลบางส่วนทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษผ่านทาง Website: http://www.cmo-group.com/investor.php
- บริษัทมีการเปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการในรายงานประจำปี
- บริษัทมีการเปิดเผยโครงสร้างของผู้ถือหุ้น โดยได้แจกแจงรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก และเปิดเผยข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการ และผู้บริหาร
- บริษัทมีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันในงบการเงิน โดยได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด
- บริษัทว่าจ้างผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับ และได้รับความเห็นชอบจาก กลต.
- เปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปสามารถซักถามข้อสงสัยต่างๆ ผ่านหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์
- ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยมีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินโดย สำนักงาน กลต
- คณะกรรมการและผู้บริหาร มีการรายงานการถือหลักทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ เป็นไปตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- กรรมการและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากกรรมการผู้อำนายการ มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ 2551

หมวดที่ 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีภาวะผู้นำ, วิสัยทัศน์ มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านมีประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น มีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

1. **โครงสร้างคณะกรรมการ**
   - บริษัทฯ มีกรรมการจำนวน 6 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งสัดส่วนของกรรมการอิสระมีจำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดตามมาตรฐานที่ดีที่ถูกกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นโยบายในการดำเนินงานของบริษัทฯ จะถูกกำหนดโดยคณะผู้บริหารซึ่งประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ในระดับบริหารจำนวน 7 ท่าน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการวางแผนและการตัดสินใจทางธุรกิจมีความเหมาะสม และไม่ได้ถูกผูกขาดโดยบุคคลเพียงคนเดียว หรือกลุ่มบุคคลเดียว
   - คณะกรรมการมีกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยในมีการจับฉลากให้ออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ของคณะกรรมการ แล้วจึงทำการคัดเลือกกรรมการใหม่
   - คณะกรรมการกำหนดนโยบายให้มีการเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านให้ผู้ถือหุ้นทราบในรายงานประจำปี
   - เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจในการบริหาร คณะกรรมการจึงได้กำหนดอำนาจของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) ไว้อย่างชัดเจน โดยตำแหน่งประธานกรรมการ และกรรมการการผู้จัดการของบริษัท มิได้เป็นบุคคลเดียวกัน
   - คณะกรรมการบริษัท ได้คัดเลือกกรรมการอิสระ ที่มิได้เป็นพนักงานของบริษัท เพื่อดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท
   - บริษัทได้จัดให้มีเลขานุการประจำบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบ และต้องปฏิบัติตาม

2. **กรรมการชุดย่อย**
   - คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งประกอบไปด้วย กรรมการที่มีความเป็นอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการทั้ง 3 ท่านดังกล่าว มิได้มีตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเป็นพนักงานของบริษัท เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการ

3. **บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**
   - คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณา ให้ความเห็น และเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานในเรื่องที่สำคัญของบริษัท รวมถึงการควบคุม ดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานได้โดยบรรลุเป้าหมาย ตามกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่ได้กำหนดไว้
   - คณะกรรมการยึดถือข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อย่างมีจริยธรรม และคุณธรรม เพื่อให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์ที่กำหนดไว้
   - คณะกรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัท หลีกเลี่ยงมิให้เกิดรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ อย่างไรก็ตามกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวโยงกัน บริษัทได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงกันดังกล่าว ก่อนที่จะ

นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็น และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการใดๆ จะไม่มีสิทธิออกเสียงอนุมัติทำรายการนั้นๆ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบงบการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่จะปรากฏในรายงานประจำปีของบริษัทฯ งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่ได้รับการรับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และมีการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน
- คณะกรรมการบริษัทมีการควบคุม ดูแลการดำเนินงานในด้านการรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบต่างๆ โดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่
  - การสอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ผ่านทางหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีการรายงานผลการตรวจสอบไปยังกรรมการตรวจสอบโดยตรง
  - การทบทวน และพิจารณางบการเงิน
  - ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - พิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับ และได้รับความเห็นชอบจาก กลต.
  - จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผยในรายงานประจำปี

4. **การประชุมคณะกรรมการ**

- บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. มหาชน ซึ่งกำหนดให้ต้องมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมล่วงหน้า และมีการนัดหมายประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยในปี 2555 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 5 ครั้ง ทุกครั้งที่บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการ เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการทุกท่านทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งจัดส่งวาระการประชุมและเอกสารการประชุมแก่กรรมการทุกท่าน โดยในการประชุมแต่ละครั้ง กรรมการแต่ละท่านสามารถที่จะแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมได้อย่างมีอิสระ และมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้บันทึกการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม
- คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยหนึ่งครั้งต่อ 3 เดือน โดยในปี 2555 มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมีผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และจัดทำรายงานการประชุม โดยในการประชุมแต่ละครั้ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบจะแจ้งให้กรรมการทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งจัดส่งวาระการประชุม และเอกสารประกอบการ

ประชุมแก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ เมื่อมีวาระที่จะต้องพิจารณางบการเงินในการประชุมกรรมการตรวจสอบ จะมีการเชิญผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบฝ่ายการเงิน และบัญชีเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ความเห็นต่องบการเงิน

- บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการพบปะ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทในโอกาสอื่น นอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการได้มีโอกาสทำความรู้จักคุ้นเคยกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยคณะกรรมการจะได้รับเชิญให้พบปะพูดคุยกับพนักงานในงานปีใหม่ของบริษัท และงาน PM Center Open House day ที่จัดเป็นประจำทุกปี

5. **ค่าตอบแทนกรรมการ**

- บริษัทยังไม่มีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน อย่างไรก็ดี คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอย่างรอบคอบ และได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับเดียวกับอุตสาหกรรม และสูงเพียงพอที่จะดึงดูดและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ ในส่วนของค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในระดับบริหารเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บริหารแต่ละท่าน รวมทั้งผลการประกอบการของบริษัทฯ มาประกอบการพิจารณา

6. **การพัฒนากรรมการ และผู้บริหาร**

- คณะกรรมการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม และให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อันได้แก่ ผู้บริหาร, เลขานุการบริษัท และหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เช่น การส่งบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสมาคมที่เกี่ยวข้องได้จัดขึ้น เป็นต้น

8.6 บุคลากร

8.6.1 <u>กรณีพิพาท</u>

-ไม่มี-

8.6.2 <u>จำนวนพนักงาน</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีพนักงานรวมกันทั้งหมด 482 คน คิดเป็นพนักงานประจำทั้งสิ้น 472 คน และพนักงานชั่วคราวทั้งสิ้น 10 คน ดังต่อไปนี้

- บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) มีพนักงานประจำจำนวน 173 คน และพนักงานชั่วคราวจำนวน 9 คน
- บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด มีพนักงานประจำจำนวน 189 คน และพนักงานชั่วคราวจำนวน 1 คน
- บริษัท ดิอายส์ จำกัด มีพนักงานประจำจำนวน 30 คน
- บริษัท เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี จำกัด มีพนักงานประจำจำนวน 62 คน
- บริษัท โธธ มีเดีย จำกัด มีพนักงานประจำจำนวน 18 คน

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

8.6.3 ผลตอบแทนพนักงาน

ผลตอบแทนของพนักงานตามข้อ 8.6.2 ในรอบปี 2555 ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 231.61 ล้านบาท

8.6.4 นโยบายในการจัดการทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาพนักงานคือ การรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่ร่วมงานกับ องค์กรในระยะยาว โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- บริษัทฯ คัดเลือกพนักงาน และมอบหมายงานให้ตามความเหมาะสม
- มีการจัดอบรมเมื่อเริ่มแรกเข้าทำงานเพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจและคุ้นเคยต่องานก่อนการปฏิบัติงานจริง
- บริษัทฯ มีการจัดส่งบุคลากรไปดูงานทั้งในและนอกประเทศอย่างสม่ำเสมอเพื่อเป็นการสร้างเสริมความเข้าใจและเพิ่มประสบการณ์ของพนักงานเกี่ยวกิจธุรกิจการบริหารการจัดงานประเภทต่างๆ
- บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินเดือนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถสำหรับการพิจารณาปรับเงินเดือนในแต่ละปีจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลงานของแต่ละบุคคลเป็นสำคัญ

8.6.5 มาตรการการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายในการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน โดยการระมัดระวังข้อมูลในงบการเงิน ไม่ให้ผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงบการเงินทราบข้อมูลก่อนการเผยแพร่ต่อสาธารณชน และบริษัทฯ ได้แจ้งให้คณะกรรมการและผู้บริหารรับทราบถึงแนวทางที่เหมาะสม เกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นในช่วงที่มีการเผยแพร่งบการเงิน โดยควรงดการซื้อขายหุ้นในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่และ 1 อาทิตย์หลังการเผยแพร่งบการเงิน

9. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล ตามข้อกำหนดที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter) โดยยึดหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบได้สรุปความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักของบรรษัทภิบาล และมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ ระบบการควบคุมภายในไม่มีรายการที่เป็นผลกระทบต่อบริษัทที่เป็นสาระสำคัญ

9.1 การควบคุมภายใน

CMO Group ได้มีการกำหนด และพัฒนาระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทั้งด้านสภาพแวดล้อมภายใน, การประเมินความเสี่ยง และการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับแผนธุรกิจ และสภาพแวดล้อมของธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละสายงาน กระจายอำนาจให้มีการสอบยันกันอย่างเป็นอิสระ บริษัทคัดเลือกบุคลากรโดยพิจารณาจากคุณภาพ, ประสบการณ์ และความเหมาะสมต่อตำแหน่งงาน รวมทั้งจัดทำแนวปฏิบัติและคู่มืออำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับธุรกิจ เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และเป็นไปตามตามหลักการดูแลกิจการที่ดี

9.2 การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในให้มีอิสระ โดยให้ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเชื่อถือได้อย่างแท้จริง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมปรึกษากับผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับขอบเขตความรับผิดชอบและหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบ ,อนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายใน ,สอบทานด้นการปฏิบัติงานของแผนกต่างๆ และสอบทานรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ อันเป็นผลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี รวมทั้งให้เกิดความเหมาะสมกับแนวทางการดำเนินงานของบริษัทและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป เพื่อให้บริษัทปฏิบัติตามพระราชบัญญัติมหาชน, ประมวลรัษฎากร, กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ร่วมพิจารณาความน่าเชื่อถือในความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใสตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

10. รายการระหว่างกัน

รายชื่อกิจการที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ชนิดของหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ(หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น(%)
บจก. พีเอ็ม เซ็นเตอร์	ให้เช่าสื่ออุปกรณ์ รับงานด้านติดตั้ง ภาพ แสง เสียง และเอฟเฟค	หุ้นสามัญ	1,349,991	99.99
บจก. ดิอายส์	รับทำสไลด์มัลติวิชชั่น วีดีโอ มัลติมีเดีย คอมพิวเตอร์กราฟฟิค	หุ้นสามัญ	149,918	99.95
บจก.เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี	ให้บริการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบสาธารณูปโภคในการจัด	หุ้นสามัญ	20,000	40.00
บจก. โธธ มีเดีย	ธุรกิจสื่อการตลาดออนไลน์	หุ้นสามัญ	1,750	35.00

รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ข้อมูลระหว่างกันรวมทั้งมูลค่าของรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินในหัวข้อ 5 การทำรายการระหว่างกันนี้ เป็นไปตามธุรกิจปกติ โดยเป็นราคาที่ตกลงร่วมกันและเป็นไปตามราคาตลาดที่เหมาะสม

ขั้นตอนการอนุมัติเข้าทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยจะทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนทำรายการ ทั้งนี้ขึ้นกับขนาดรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด อย่างไรก็ตามรายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในเรื่องนั้น ทั้งนี้ในการดำเนินการดังกล่าวจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทหรือได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่กรรมการอิสระเข้าร่วมประชุม และได้กรอบการพิจารณาชัดเจนแล้ว

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการตรวจสอบและบริษัทฯ จะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าว ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตว่ามีความสมเหตุสมผลและได้รับอนุมัติตามขั้นตอนและของประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างกันอย่างชัดเจน

11. ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

ตารางสรุปข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2552	2553	2554	2555	2552	2553	2554	2555
ผลการดำเนินงาน:								
รายได้จากการให้บริการ	741,410	869,574	819,687	1,237,280	495,857	572,829	531,648	803,944
รายได้รวม	745,225	874,645	822,281	1,243,232	498,999	604,415	558,528	855,186
ต้นทุนการให้บริการ	606,476	668,658	648,153	968,402	412,670	474,136	470,894	695,106
กำไรขั้นต้น	134,934	200,916	171,534	268,877	83,187	98,693	60,754	108,837
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	125,190	132,994	179,477	153,513	122,778	62,595	104,901	64,125
ดอกเบี้ยจ่าย	12,897	14,487	16,204	11,436	10,525	11,624	12,907	6,182
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	6,264	16,720	13,272	17,457	4,633	7,444	-	2,922
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	(5,603)	41,786	(34,826)	92,423	(51,606)	48,617	(30,174)	86,852
ฐานะทางการเงิน:								
สินทรัพย์รวม	570,890	727,646	710,275	734,455	461,226	642,874	509,155	463,463
หนี้สินรวม	322,894	436,177	414,012	356,151	267,104	400,135	324,327	195,612
ส่วนของผู้ถือหุ้น	247,996	291,470	296,263	378,304	194,122	242,739	184,828	267,851
อัตราส่วนทางการเงิน:								
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	18.20%	23.11%	20.93%	21.73%	16.78%	17.23%	11.43%	13.54%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	1.83%	8.39%	-0.65%	9.81%	-7.35%	11.82%	-3.25%	11.94%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	-0.76%	4.81%	-4.25%	7.47%	-10.41%	8.49%	-5.68%	10.80%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	-2.24%	15.49%	-11.85%	27.40%	-23.47%	22.26%	-14.11%	38.37%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	(0.06)	0.25	(0.26)	0.55	(0.34)	0.32	(0.20)	0.56
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.01	0.75	0.94	0.98	0.93	0.69	0.89	1.15
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.30	1.50	1.40	0.94	1.38	1.65	1.75	0.73

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงิน

	หน่วย	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		2552	2553	2554	2555	2552	2553	2554	2555
อัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงิน (Liquidity ratio):									
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.01	0.75	0.94	0.98	0.93	0.69	0.89	1.15
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	3.75	3.42	3.26	4.93	2.51	2.76	2.50	4.22
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	97.31	106.80	111.88	74.06	145.50	132.06	146.24	86.59
อัตราส่วนความสามารถในการหากำไร (Profitability ratio):									
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	18.20%	23.11%	20.93%	21.73%	16.78%	17.23%	11.43%	13.54%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	1.83%	8.39%	-0.65%	9.81%	-7.35%	11.82%	-3.25%	11.94%
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	-0.76%	4.81%	-4.25%	7.47%	-10.41%	8.49%	-5.68%	10.80%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	-2.24%	15.49%	-11.85%	27.40%	-23.47%	22.26%	-14.11%	38.37%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio):									
อัตราตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	-1.01%	6.44%	-4.84%	12.79%	-11.14%	8.81%	-5.24%	17.86%
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์	เท่า	1.34	1.34	1.14	1.71	1.07	1.04	0.92	1.65
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financail ratio):									
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.30	1.50	1.40	0.94	1.38	1.65	1.75	0.73
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	1.05	5.04	- 0.33	10.61	- 3.46	5.82	- 1.34	15.52
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	-	79.95%	-	N/A	-	61.71%	-	N/A

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ในปี 2555 กลุ่มบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) มีรายได้รวมจำนวน 1,237.28 ล้านบาท สูงกว่าปี 2554 ที่มีรายได้รวมจำนวน 819.69 ล้านบาท อันเป็นผลเนื่องมาจากการรับรู้รายได้จากงาน BOI Fair 2012 ที่เลื่อนมาจากปี 2554 ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ รับผิดชอบจำนวน 8 อาคารนิทรรศการ ประกอบกับสภาวะทางเศรษฐกิจที่ดีขึ้นทั้งภายในประเทศและภาวะเศรษฐกิจและการลงทุนจากต่างประเทศ ส่งผลให้การจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายมีความตื่นตัวและมีการใช้เงินในกิจกรรมประเภทนี้มากขึ้นในหลากหลายอุตสาหกรรม อาทิเช่น อุตสากรรมยานยนต์ การสื่อสาร อสังหาริมทรัพย์ และอาหารและเครื่องดื่ม ตลอดทั้งปี 2555 ที่ผ่านมา

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯยังมีการปรับกลยุทธ์ในการการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและภาวะการแข่งขันที่สูงขึ้น ทั้งการทำงานในลักษณะที่เป็นการทำงานระยะยาวรายปีกับลูกค้าประจำมากขึ้น รวมถึงการขยายงานด้านต่างประเทศ อาทิเช่น การรับทำงานให้กับลูกค้าต่างประเทศที่ต้องการจัดงานในประเทศไทย การทำงานให้กับลูกค้าในประเทศที่ต้องการจัดงานในต่างประเทศ และการเตรียมตัวรับการเปิด AEC ที่กำลังจะเกิดขึ้นในเวลาอันใกล้

ก. ความสามารถในการทำกำไร

รายได้

ในปี 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รวมคิดเป็นจำนวน 1,237.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2554 เป็นจำนวน 417.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 50.95 ซึ่งเป็นผลมาจากการรับรู้รายได้ของงาน BOI Fair 2012 ประมาณ 300 ล้านบาท ที่เลื่อนจากปลายปี 2554 เป็นช่วงต้นปี 2555 และการรับจ้างจัดงานที่มีมูลค่าโครงการสูงอื่นๆ อีกหลายโครงการ

รายได้จากกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็นประเภทต่างๆ ได้ดังนี้ รายได้จากการให้บริการบริหารการจัดงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 54.94 หรือจากจำนวน 528.84 ล้านบาทในปี 2554 เป็นจำนวน 819.35 ล้านบาทในปี 2555 รายได้จากการให้บริการด้านอุปกรณ์ เพิ่มขึ้นร้อยละ 53.57 หรือจากจำนวน 313.47 ล้านบาทในปี 2554 เป็นจำนวน 481.39 ล้านบาทในปี 2555 และรายได้จากการให้บริการทางด้านการผลิตสื่อนำเสนอ ลดลงร้อยละ 17.33 หรือจากจำนวน 48.89 ล้านบาทในปี 2554 เป็นจำนวน 40.42 ล้านบาทในปี 2555

ต้นทุนการให้บริการ

ในปี 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนบริการใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา โดยมีต้นทุนการให้บริการทั้งสิ้น 968.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 78.27 ของรายได้ เปรียบเทียบกับปี 2554 ที่กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการคิดเป็นร้อยละ 79.07 ของรายได้

อัตรากำไรขั้นต้น

อัตรากำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2555 อยู่ที่ร้อยละ 21.73 ของรายได้ เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2554 อยู่ที่ร้อยละ 20.93 ของรายได้

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ในปี 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารทั้งสิ้น 153.51 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.41 ของรายได้ ขณะที่ปี 2554 มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 179.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.90 ของรายได้ สาเหตุหลักของการลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเนื่องมาจาก การไม่คิดด้อยค่าของทรัพย์สินในโครงการ Urban Space ซึ่งรับรู้ทั้งหมดแล้วในปี 2554 ทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารกลับสู่ระดับปรกติ

ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีความสามารถในการบริหารต้นทุนทางการเงินได้ดีขึ้น เนื่องจากการบริหารระยะเวลาการเก็บหนี้ลดลงเฉลี่ยในปี 2555 ซึ่งมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยเป็นจำนวน 74.06 วัน ในขณะที่ในปี 2554 คิดเป็นจำนวน 111.88 วัน ส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินลดลงร้อยละ 29.39 หรือจากจำนวน 16.20 ล้านบาทในปี 2554 เป็นจำนวน 11.44 ล้านบาทในปี 2555

กำไรสุทธิ

ในปี 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 92.42 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.47 ของรายได้ ในขณะที่ปี 2554 ขาดทุนสุทธิ 34.83 ล้านบาท ทำให้ในปี 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 27.40

ข. ความสามารถในการบริหารสินทรัพย์

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 734.46 ล้านบาท แบ่งเป็น สินทรัพย์หมุนเวียน 311.97 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 422.48 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ 31 ธ.ค. 2554 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 710.28 ล้านบาท เป็นสินทรัพย์หมุนเวียน 355.77 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 354.51 ล้านบาท

สินทรัพย์หมุนเวียนลดลงเนื่องจากการลดลงของงานระหว่างทำและการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้า ซึ่งเป็นงานที่ทำเสร็จเรียบร้อยแล้วในปี 2555 การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเนื่องจาก การเพิ่มขึ้นในหมวดของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการลงทุนในอุปกรณ์ของบริษัทที่ให้บริการเช่าอุปกรณ์ การลงทุนในกิจการบริษัทที่ให้บริการด้านการตลาดทางอินเตอร์เน็ต และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

ปี 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ร้อยละ 12.79 และมีอัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์คิดเป็น 1.71 เท่า ซึ่งดีขึ้นจาก ปี 2554 ที่มีอัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์คิดเป็น 1.14 เท่า

หนี้สิน

ณ 31 ธ.ค. 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 356.15 ล้านบาท ขณะที่สิ้นสุดปี 2554 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวม 414.01 ล้านบาท หนี้สินของกลุ่มบริษัทฯ ลดลงจากเจ้าหนี้การค้า และเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมที่กลุ่มบริษัทฯ ชำระคืนแล้ว

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 378.30 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2554 ซึ่งมีมูลค่ารวม 296.26 ล้านบาท ส่วนหนึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสมของปี 2555 สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ จำนวน 84.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราผลตอบแทนต่อหุ้นเท่ากับ 0.55 บาทต่อหุ้น ซึ่งได้มีการจ่ายปันผลระหว่างกาล เป็นหุ้นปันผล (Stock Dividend) ไปแล้วจำนวน 37.50 ล้านบาท

อีกส่วนหนึ่งเป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว โดยในปี 2555 กลุ่มบริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 150 ล้านบาท เป็น 222.5 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายกิจการในส่วนต่างๆ เพิ่มเติม แบ่งเป็น หุ้นปันผล (Stock Dividend) จำนวน 37.5 ล้านบาท การออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญของ บริษัทฯ (Warrant) จำนวน 30 ล้านบาท และสิทธิการซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ แก่ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทและบริษัท ที่เกี่ยวข้อง (ESOP) จำนวน 5 ล้านบาท ทำให้ ณ สิ้นปี 2555 บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้วจำนวน 187.49 ล้านบาท

สภาพคล่อง

ในปี 2555 กลุ่มบริษัท มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 121.25 ล้านบาท
- กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 68.88 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนเพิ่มเติมในสินทรัพย์ ถาวร
- กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 61.20 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลจากการชำระคืนเงินกู้ยืม

โครงสร้างเงินทุน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2555 เป็นจำนวน 0.94 เท่า ลดลงจากปี 2554 ซึ่งมีอัตราส่วนอยู่ที่ 1.40 เท่า เป็นผลมาจากการลดลงในส่วนของเจ้าหนี้การค้า และเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ใช้บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท เป็นผู้สอบบัญชี โดยข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบ บัญชีในปี 2555 โดยเสนออัตราค่าสอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ เป็นจำนวนเงิน 1,300,000 บาท

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

12. ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

-ไม่มี-

ส่วนที่ 2
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้วรวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวปิยะมาตร์ ยงศิริชัยสกุล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวปิยะมาตร์ ยงศิริชัยสกุล กำกับไว้บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
กรรมการผู้มีอำนาจ	นายเสริมคุณ คุณาวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	.....
	ชื่อ	**ตำแหน่ง**	**ลายมือชื่อ**
ผู้รับมอบอำนาจ	นางสาวปิยะมาตร์ ยงศิริชัยสกุล	เลขานุการบริษัท	.....

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

เอกสารแนบ 1.1 ข้อมูลรายละเอียดของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทฯ บริษัทใหญ่ และบริษัทย่อยของกลุ่มคุณาวงศ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

ชื่อ-สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) ณ 13 มี.ค. 56	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ
1. นายรัตนาวุธ วัชโรทัย ประธานกรรมการและกรรมการตรวจสอบ	55	- MA Corporate Political and Communication, Fairfield University, USA - DAP 9/2004	205,500 หุ้น (0.11%)	-	2546-ปัจจุบัน 2543-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ และกรรมการตรวจสอบ - ที่ปรึกษาฝ่ายกิจกรรมพิเศษ	- บมจ. ซีเอ็มโอ - สำนักพระราชวัง
2. นายจุมพล รอดคำดี กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ	66	- MS Broadcast-Journalism, Boston University, USA - DAP 9/2004	ไม่มี	-	2546-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน 2546-2549	- ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการ - Art & Culture Consultant - รองอธิการบดี	- บมจ. ซีเอ็มโอ - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
3. นายอนันต์ เกตุพิทยา กรรมการและกรรมการตรวจสอบ	61	- ปริญญาโทด้านการจัดการ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ(ศศินทร์) - DAP 7/2004 - ACP 2/2004 - DCP 17/2002	16,000 หุ้น (0.01%)	-	2546-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2550-ปัจจุบัน 2550-ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน	- กรรมการและกรรมการตรวจสอบ - กรรมการและกรรมการตรวจสอบ - กรรมการและกรรมการตรวจสอบ - กรรมการและกรรมการตรวจสอบ - กรรมการและกรรมการตรวจสอบ	- บมจ. ซีเอ็มโอ - บริษัท เชียร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด - บมจ. บริหารสินทรัพย์ ท่าเรือดอนสัก-สมุย - บมจ. ไฮโดรเท็ค - บมจ. ฟอร์จูนพาร์ทอินดัสตรี้

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ชื่อ-สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) ณ 13 มี.ค. 56	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ
					2544-ปัจจุบัน 2543-ปัจจุบัน	- กรรมการและกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการ	- บมจ. ศุภาลัย - บจก.จัดหางาน เดอะบิลเลี่ยน โซลูชั่น
4. นายเสริมคุณ คุณาวงศ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ	52	- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - DAP 10/2004	7,502,000 หุ้น (4.00%)	ญาติ (นางวรพร ตรีศิริเกษม)	2551–ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2529-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ประธานกรรมการ - ประธานกรรมการ	- บริษัท เอ็กโปซิชั่น เทคโนโลยี - บมจ. ซีเอ็มโอ - บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด - บริษัท ดิอายส์ จำกัด
5. นางสาวสุรีย์ สิริกรณ์ กรรมการ	52	- ปริญญาตรี พยาบาลศาสตร์บัณฑิต คณะพยาบาลศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - DAP 10/2004	15,078,500 หุ้น (8.03%)	พี่น้อง (นางสาวอุษณี เกิดพิ่งบุญประชา)	2551–ปัจจุบัน 2533-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2529-ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - กรรมการ	- บริษัท เอ็กโปซิชั่น เทคโนโลยี - บมจ. ซีเอ็มโอ - บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด - บริษัท ดิอายส์ จำกัด
6. นางสาวอุษณี เกิดพิ่งบุญประชา กรรมการ	51	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - DAP 9/2004	4,391,000 หุ้น (2.34%)	พี่น้อง (นางสาวสุรีย์ สิริกรณ์)	2546-ปัจจุบัน 2536-ปัจจุบัน	- กรรมการ - รองกรรมการผู้จัดการ	- บมจ. ซีเอ็มโอ - บริษัท พีเอ็ม เซ็นเตอร์ จำกัด
7. นางสาวรุ่งอรุโนทัย ศรัยกิจ กรรมการผู้จัดการ	45	- ปริญญาโท MA สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	ไม่มี	-	2552-ปัจจุบัน 2536-2552	- กรรมการผู้จัดการ - ผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจ	- บมจ. ซีเอ็มโอ - บมจ. ซีเอ็มโอ
8. นางสาวปณิธดา คล้ายมณี	44	- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์	12,000 หุ้น	-	2551-ปัจจุบัน	- กรรมการผู้จัดการ	- บมจ. ซีเอ็มโอ

ชื่อ-สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ) ณ 13 มี.ค. 56	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ
กรรมการผู้จัดการ		ออกแบบประยุกต์ศิลป์ สถาบันราชภัฏสวนดุสิต	(0.01%)		2537-2551	- ผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจ	- บมจ. ซีเอ็มโอ
9. นางสาวกรณฑ์ทอง ตนอารีย์ กรรมการผู้จัดการ	41	- ปริญญาตรี วรสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	120 หุ้น (0.00%)	-	2551-ปัจจุบัน 2550-2551	- กรรมการผู้จัดการ - ผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจ	- บมจ. ซีเอ็มโอ - บมจ. ซีเอ็มโอ -
10. นางสาวจุติพร มิ่งขวัญรุ่งเรือง กรรมการผู้จัดการ	40	- Master of Business Administration at Queensland University of Technology, Australia	6,000 หุ้น (0.00%)	-	2555-ปัจจุบัน 2550-2555	- กรรมการผู้จัดการ - ผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจ	- บมจ. ซีเอ็มโอ - บมจ. ซีเอ็มโอ
12. นางสาวนงรัตน์ ทันจิตต์ กรรมการผู้จัดการ	39	- ปริญญาโท ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	6,120 หุ้น (0.00%)	-	2551-ปัจจุบัน 2550- 2551	- กรรมการผู้จัดการ - ผู้อำนวยการหน่วยธุรกิจ	- บมจ. ซีเอ็มโอ - บมจ. ซีเอ็มโอ
13. นางวรพร ตรีศิริเกษม กรรมการผู้จัดการ	34	- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์โฆษณา จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	120 หุ้น (0.00%)	ญาติ (นายเสริมคุณ คุณาวงศ์)	2554-ปัจจุบัน 2552-2553	- กรรมการผู้จัดการ - ผู้อำนวยการสำนักงานกลาง	- บมจ. ซีเอ็มโอ - บมจ. ซีเอ็มโอ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 1.2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทฯ บริษัทใหญ่ และบริษัทย่อยของกลุ่มคุณาวงศ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

	บมจ.ซีเอ็มโอ	บจก. เอส. คิวบิค ("บริษัทใหญ่")	บริษัทย่อย				
			บจก. พีเอ็ม เซ็นเตอร์	บจก. ดิอายส์	บจก. เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี	บจก. โธท มีเดีย	บจก. บายอน ซี เอ็ม ออร์กาไนซอร์
1. นายรัตนาวุธ วัชโรทัย	/, //, /////						
2. นายจุมพล รอดคำดี	//, /////						
3. นายอนันต์ เกตุพิทยา	//, /////						
4. นายเสริมคุณ คุณาวงศ์	//, ///, ////	//, ///, ////	/, ////	/, ////	/, ////	/, ////	//, ////
5. นางสาวสุรีย์ สิริกรณ์	//, ////	//, ///, ////	//, ///, ////	//, ////	//, ////	//, ////	//, ////
6. นางสาวอุษณี เกิดพึ่งบุญประชา	//		///				
7. นางสาวรุ่งอรุโนทัย ศรัยกิจ	///						
8. นางสาวปณิธดา คล้ายมณี	///						
9. นางสาวกรณฑ์ทอง ตนอารีย์	///						
10. นางสาวจุติพร มิ่งขวัญรุ่งเรือง	///						
11. นางสาวนงรัตน์ ทันจิตต์	///						
12. นางวรพร ตรีศิริเกษม	///						

หมายเหตุ / = ประธานกรรมการ // = กรรมการ ///= ผู้บริหาร //// = กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน ///// = กรรมการตรวจสอบ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย				
	บจก. พีเอ็ม เซ็นเตอร์	บจก. ดิอายส์	บจก. เอ็กซ์โปซิชั่น เทคโนโลยี	บจก. โธท มีเดีย	บจก. บายอน ซีเอ็ม ออร์กาไนเซอร์
1. นายเสริมคุณ คุณาวงศ์	/, ////	/, ////	/, ////	/, ////	//, ///, ////
2. นางสาวสุรีย์ สิริกรณ์	//, ///, ////	//, ////	//, ////	//, ////	
3. นางสาวอุษณี เกิดพึ่งบุญประชา	///				
4. นายประทีป ปูรณวัฒนกุล			//, ////		
5. นายธวัชชัย ปูรณวัฒนากุล			//, ////		
6. นางสาวดาราศรี ปูรณวัฒนากุล			//		
7. นายกล้า ตั้งสุวรรณ				//, ////	
8. นายณัฐวัฒน์ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา				//, ////	

หมายเหตุ / = ประธานกรรมการ // = กรรมการ ///= ผู้บริหาร //// = กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน ///// = กรรมการตรวจสอบ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดคณะกรรมการตรวจสอบและแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2555

คณะกรรมการบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มิได้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร หรือเป็นพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นกรรมการตรวจสอบตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังมีรายนามต่อไปนี้ รองศาสตราจารย์จุมพล รอดคำดี เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ, นายอนันต์ เกตุพิทยา เป็นกรรมการตรวจสอบ และนายรัตนาวุธ วัชโรทัย เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการทั้ง 3 ท่าน มีความรู้ และประสบการณ์ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในด้านนิเทศศาสตร์, การบริหารธุรกิจ, การบัญชี และการเงิน โดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบได้แก่ นายวุฒิพันธ์ ธนะเมธานนท์

ในรอบบัญชีปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่คณะกรรมการได้รับมอบหมายให้กำกับดูแล ตามข้อกำหนดที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter) ว่าด้วย ขอบเขตความรับผิดชอบในการสอบทานงบการเงิน, การเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2555, การสอบทานให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล, การสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และกำกับดูแลงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัทกรณีการเกิดรายการที่เกี่ยวโยงกัน เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2555 มีการประชุมกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ครั้ง และกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมร่วมร้อยละ 92 โดยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านเป็นดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมวาระปกติ
รองศาสตราจารย์จุมพล รอดคำดี	ประธานกรรมการตรวจสอบ	3/4
นายอนันต์ เกตุพิทยา	กรรมการตรวจสอบ	4/4
นายรัตนาวุธ วัชโรทัย	กรรมการตรวจสอบ	4/4

ในแต่ละครั้งจะประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี, ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้ตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุม และได้รายงานผลการประชุมทุกครั้งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ ทั้งนี้ โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2555 ของบริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของ CMO Group ร่วมกับฝ่ายบริหาร โดยในการพิจารณางบการเงินทุกครั้งได้มีการเชิญผู้สอบบัญชีมาร่วมประชุมและชี้แจงข้อซักถามเกี่ยวกับการจัดทำงบการเงินตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานการบัญชี ก่อนที่คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาให้ความเห็นชอบว่างบการเงินดังกล่าว

แสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามควร ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และได้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว จากนั้นจึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และนำส่งไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. พิจารณาอนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบในด้านการดำเนินงาน, การรายงานผลการตรวจสอบและการติดตามผล รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยสอบทานการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และพิจารณารายงานต่าง ๆ เกี่ยวกับเรื่องการตรวจสอบภายใน ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี รวมทั้งให้เกิดความเหมาะสมกับแนวทางการดำเนินงานของบริษัทและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป เพื่อให้บริษัทปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. สนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ส่งตัวแทนเข้าร่วมอบรมสัมมนากับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5. ตรวจสอบและให้ความเห็นชอบการทำรายการระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6. พิจารณาความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นกับการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเสี่ยงเหล่านั้น เพื่อหามาตรการป้องกันที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

7. พิจารณาคัดเลือก, เสนอแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2556 ซึ่งจากการพิจารณาคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีแล้ว พบว่ามีความถูกต้องครบถ้วนตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จึงเสนอให้ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2556 ได้แก่ บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด โดยจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็น และเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการรายการข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างถูกต้อง การดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2555 มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักของบรรษัทภิบาล และมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ ระบบการควบคุมภายในไม่มีรายการที่เป็นผลกระทบต่อบริษัทที่เป็นสาระสำคัญ และได้รายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทแล้ว

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

รองศาสตราจารย์จุมพล รอดคำดี

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท ซีเอ็มโอ จำกัด (มหาชน)

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556

แบบประเมินนี้จัดทำโดยคณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นความเห็นของ
คณะกรรมการเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

ส่วนที่ 1 องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environment Measure)

องค์กรและสภาพแวดล้อม หมายถึง การมีโครงสร้างองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ต้องสร้างสภาวะหรือปัจจัยต่างๆ ซึ่งเอื้อให้ระบบการควบคุมภายในดำเนินไปได้ตามที่บริษัทมุ่งหวัง เป็นการสร้างบรรยากาศการควบคุมเพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในบริษัทตระหนักถึงความจำเป็นของระบบการควบคุมภายใน เช่น การที่ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญต่อความซื่อสัตย์สุจริตและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การจัดการโครงสร้างขององค์กรอย่างเหมาะสม การกำหนดหน้าที่อย่างชัดเจน การมีนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เป็นลายลักษณ์อักษร เป็นต้น

1.1 คณะกรรมการได้ดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนที่สามารถวัดผลได้ โดยทีมผู้บริหารจะกำหนดนโยบายร่วมกัน และมอบหมายให้ผู้บริหารในแต่ละหน่วยงานหารือร่วมกันในหมู่พนักงานภายใต้สังกัดของตนถึงวิธีการในทางปฏิบัติเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งผู้บริหารในแต่ละหน่วยงานมีอำนาจในการตัดสินใจได้อย่างอิสระตามความเหมาะสม โดยบริษัทฯมีการติดตามและประเมินผลงานของแต่ละหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

1.2 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานแล้วว่า การตั้งเป้าหมายได้ดำเนินการอย่างรอบคอบและได้พิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด ตลอดจนได้มีการวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานว่าเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยไม่มีการจูงใจหรือให้ผลประโยชน์ตอบแทนที่เกินสมควรแก่พนักงานในลักษณะที่อาจนำไปสู่การกระทำทุจริตหรือประพฤติมิชอบ (เช่น ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง ทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น)

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ทีมผู้บริหารจะพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่ตั้งไว้นั้นๆ ก่อนแจ้งแก่พนักงานเพื่อนำไปยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติร่วมกัน โดยแต่ละหน่วยงานจะมีการประเมินผลงานของตน เพื่อให้แน่ใจได้ว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้นั้นสามารถปฏิบัติตามได้จริง และไม่ก่อให้เกิดช่องทางในกระทำอันมิชอบใดๆ เพียงเพื่อให้มีผลงานบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้นั้นๆ

1.3 บริษัทได้มีการจัดโครงสร้างองค์กรที่ช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ มีการจัดทำแผนผังองค์กร และกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานเป็นลายลักษณ์อักษร มีการแบ่งโครงสร้างการบริหารงานอย่างชัดเจนและมีการกระจายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่แต่ละหน่วยงานอย่างมี

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการจัดประชุมทุกหน่วยงานเพื่อชี้แจงปัญหา และสรุปรายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน

1.4 บริษัทมีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) และข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืน หรือไม่

☑ มี ☐ ไม่มี

บริษัทฯได้มีการจัดทำจรรยาบรรณและระเบียบข้อปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร และผู้บริหารของบริษัทฯมีนโยบายที่ให้ความสำคัญกับความมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการสอดแทรกจริยธรรมกับการดำเนินงาน อีกทั้งบริษัทฯยังมีการกำหนดบทลงโทษที่เป็นลายลักษณ์อักษรในกรณีที่พนักงาน หรือผู้บริหารปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯอย่างชัดเจน

1.5 บริษัทมีการจัดทำนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไปที่รัดกุมและสามารถป้องกันการทุจริตได้หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯได้กำหนดขอบเขต และอำนาจดำเนินการตลอดจนวงเงินในการอนุมัติของผู้ที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจน และมีความเป็นอิสระต่อกัน ในบางระบบงาน

1.6 ในการกำหนดนโยบายและแผนการปฏิบัติงาน บริษัทได้คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อคู่ค้า เพื่อประโยชน์ของบริษัทในระยะยาว ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ เน้นการผลิตผลงานที่มีคุณภาพและความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ อาจพิจารณาได้จากความสามารถของบริษัทฯในการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีอย่างต่อเนื่องในระยะยาวกับลูกค้าส่วนใหญ่ได้

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ส่วนที่ 2 การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measure)

การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อมดำเนินการอยู่ท่ามกลางความเสี่ยงทางธุรกิจตลอดเวลา โดยสาเหตุของความเสี่ยงอาจมาจากปัจจัยภายใน เช่น ผู้บริหารขาดความซื่อสัตย์ และจริยธรรม บริษัทขยายงานอย่างรวดเร็วเกินไปทำให้ระบบงานไม่สามารถรองรับได้ หรือการกำกับดูแลไม่ทั่วถึง เป็นต้น และปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี หรือพฤติกรรมการบริโภคสินค้า ทำให้มีผลกระทบต่อส่วนแบ่งการตลาด เป็นต้น ด้วยเหตุนี้ การที่จะนำพาให้บริษัทรอดพ้นจากอันตรายที่เกิดจากความเสี่ยง ดังกล่าวได้นั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องดำเนินการต่อไปนี้อย่างสม่ำเสมอ

(1) พิจารณาหรือไตร่ตรองถึงลักษณะความเสี่ยงที่บริษัทประสบอยู่ หรือคาดว่าจะประสบ (Identification of risk)

(2) วิเคราะห์ผลกระทบของความเสี่ยงนั้น ๆ ต่อบริษัท และโอกาสที่ความเสี่ยงนั้น ๆ จะเกิดขึ้น (Analysis of risk)

(3) กำหนดมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม (Management of risk)

2.1 บริษัทมีการประเมินอย่างสม่ำเสมอหรือไม่ว่า การประกอบธุรกิจของบริษัทมีปัจจัยใดบ้างที่เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายใน ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

☑ มี ☐ ไม่มี

แม้ว่าบริษัทจะไม่มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมทั้งในระดับผู้บริหารและระดับปฏิบัติการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสรุปผลการดำเนินงานและวิเคราะห์ถึงปัญหาที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมา พร้อมทั้งประเมินแนวโน้มทางธุรกิจทั่วไป และประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นต่อไปในอนาคต

2.2 บริษัทได้มีการวิเคราะห์หรือไม่ว่า เหตุการณ์ใดที่จะทำให้ปัจจัยที่เป็นความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น

☑ มี ☐ ไม่มี

มีทั้งในส่วนของ Operating Control และ Financial Control โดยมีขั้นตอนการจัดประชุมตามที่กล่าวแล้วตามข้อ 2.1

2.3 บริษัทกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการในการลดความเสี่ยงเหล่านั้น ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ในการประชุมผู้บริหารในแต่ละเดือนนั้น จะมีการมอบหมายความรับผิดชอบให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานตามกำหนด

2.4 บริษัทได้แจ้งให้พนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้องรับทราบและปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ผู้บริหารของแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องแจ้งให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาของตนรับทราบ และปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว

2.5 บริษัทมีการติดตามว่าหน่วยงานต่าง ๆ ได้ปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

มีการติดตามโดยการที่แต่ละหน่วยงานจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงานที่กำหนดในที่ประชุมที่จัดขึ้นทุกเดือน

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)

การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญเพื่อให้บริษัทมั่นใจว่าแนวทางที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้ได้รับการตอบสนองและปฏิบัติตามจากทุกคนในบริษัท ซึ่งแนวทางดังกล่าว ได้แก่

(1) การกำหนดอำนาจ และระดับการอนุมัติรายการเป็นไปอย่างเหมาะสม

(2) มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจเอื้อให้เกิดการกระทำที่ทุจริตออกจากกัน

(3) มีการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์

(4) การกำหนดวิธีการเพื่อให้แน่ใจว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

3.1 บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัท ฯ ได้มีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งมีการกำหนดวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน

3.2 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกันใช่หรือไม่ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัท ฯ ได้แบ่งแยกหน้าที่ในการอนุมัติ, หน้าที่ในการบันทึกบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และหน้าที่ในการจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกัน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการคานอำนาจกัน และเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน

3.3 ในกรณีที่บริษัทมีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว บริษัทมีมาตรการที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมนั้นต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

การกระทำธุรกรรมดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฯ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ หรือคณะประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อทำการอนุมัติ โดยบริษัท ฯ ได้ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

3.4 ในกรณีที่มีการทำธุรกรรมตาม 3.3 การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้นได้กระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้นเท่านั้นใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

การพิจารณาอนุมัติรายการเกี่ยวโยงดังกล่าว กรรมการผู้ที่มีส่วนได้เสียในธุรกรรม จะไม่มีสิทธิในการออกเสียง

3.5 ในกรณีที่มีการทำธุรกรรมตาม 3.3 การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญและพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (on arms' length basis) ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ในการพิจารณาขั้นตอนการอนุมัติรายการ จะต้องมีการจัดจัดทำการวิเคราะห์ข้อมูลโดยละเอียด ก่อนจัดให้มีการประชุม เพื่อหาข้อสรุปในการพิจารณา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท ฯ และถูกต้องตามหลักปฏิบัติที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

3.6 ในกรณีที่ได้มีการอนุมัติธุรกรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว (เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้ำประกัน) ได้มีการติดตามให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัทหรือไม่ (เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด การทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น)

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ ได้จัดให้ฝ่ายบัญชีและการเงินทำหน้าที่ในการติดตามว่าคู่สัญญาได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันไว้ ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันกับบริษัทฯ อนึ่ง หน่วยงานตรวจสอบภายในจะเป็นหน่วยงานที่คอยตรวจสอบความถูกต้องของธุรกรรมนั้นๆ อีกครั้ง เพื่อให้เกิดความโปร่งใส

3.7 กรณีที่บริษัทมีมาตรการเกี่ยวกับการทำธุรกรรมตาม 3.3 มาตรการดังกล่าวครอบคลุมไปถึงกรณีที่ผู้ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวนำโอกาสหรือประโยชน์ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวด้วย ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ ยึดถือหลักปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ โดยมีนโยบายไม่ให้ผู้เกี่ยวข้องนำโอกาสหรือประโยชน์ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

3.8 ในกรณีที่บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม บริษัทมีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการกำหนดทิศทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทดังกล่าวถือปฏิบัติ ใช่หรือไม่

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ มีการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยโดยมีกรรมการของบริษัทฯ เป็นกรรมการผู้จัดการของบริษัทย่อย เพื่อทำการกำหนดนโยบายให้บริษัทย่อยดังกล่าวดำเนินธุรกิจให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายทางธุรกิจโดยรวมของกลุ่มบริษัท และสามารถดำรงอยู่ได้ด้วยผลงานของแต่ละบริษัท

3.9 บริษัทมีมาตรการที่จะติดตามให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือไม่ ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจและรักษาชื่อเสียงของบริษัท

☑ มี ☐ ไม่มี

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานนิติกรขึ้น เพื่อให้คำปรึกษาและดูแลเกี่ยวกับข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

3.10 ในกรณีที่บริษัทเคยมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย บริษัทมีมาตรการแก้ไขและป้องกันมิให้เกิดการกระทำในลักษณะนั้นอีก หรือไม่

☐ มี ☐ ไม่มี ☑ ไม่มีกรณีดังกล่าว

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวัง เพื่อมิให้เกิดการกระทำที่ขัดแย้งต่อข้อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)

หลักการประการหนึ่งของการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังไม่ว่าจะเป็นสำหรับกรรมการผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ก็คือ การตัดสินใจบนพื้นฐานที่มีข้อมูลที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการตัดสินใจ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางการเงินหรือข้อมูลอื่น ดังนั้น การสื่อสารข้อมูลดังกล่าวไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งและเป็นสิ่งที่จะช่วยให้เกิดความมีประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน

ข้อมูลที่มีคุณภาพควรมีคุณสมบัติดังนี้

(1) มีเนื้อหาที่จำเป็นเพียงพอต่อการตัดสินใจ

(2) มีความถูกต้องสมบูรณ์

(3) มีความเป็นปัจจุบัน

(4) มีรูปแบบที่เข้าใจง่าย

(5) มีการจัดเก็บที่ดี

4.1 ในการเสนอเรื่องให้คณะกรรมการพิจารณา บริษัทได้จัดให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ อย่างเพียงพอเพื่อให้คณะกรรมการใช้ประกอบการตัดสินใจ ใช่หรือไม่ (ข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ ได้แก่ รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ เป็นต้น)

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ จัดเตรียมเอกสารประกอบการพิจารณาให้แก่คณะกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมทุกครั้ง เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างรอบคอบและสมบูรณ์

4.2 กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุม อย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ได้รับก่อนวันประชุมโดยเฉลี่ย....7....วัน ☐ ไม่ใช่

4.3 รายงานการประชุมกรรมการ มีรายละเอียดตามควรที่ทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้หรือไม่ เช่น ได้มีการบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผลเป็นต้น

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

การจัดประชุมกรรมการในแต่ละครั้ง บริษัทฯ ได้มอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ บันทึกรายละเอียดการซักถามหรือข้อสังเกตในเรื่องที่พิจารณาในที่ประชุม และจัดทำรายงานการประชุม โดยมีรายละเอียดตามควรที่ทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมได้

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

4.4 บริษัทจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและบัญชีต่าง ๆ ไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่และไม่เคยได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีว่ามีข้อบกพร่องในเรื่องนี้ หรือเคยได้รับแจ้งแต่ได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี และบัญชีต่างๆ ไว้ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด

4.5 คณะกรรมการได้พิจารณาแล้วใช่หรือไม่ว่า ฝ่ายบริหารได้ใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท โดยไม่เลือกใช้นโยบายบัญชีที่ทำให้บริษัทแสดงผลประกอบการที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

คณะกรรมการได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า ฝ่ายบริหารได้ใช้นโยบายบัญชี ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และได้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม (Monitoring)

การที่บริษัทจะดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทควรต้องติดตามอย่างสม่ำเสมอว่า มีการปฏิบัติตามเป้าหมายที่วางไว้ ระบบการควบคุมภายในยังดำเนินอยู่อย่างต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งข้อบกพร่องต่าง ๆ ได้รับการแก้ไขอย่างทันท่วงที

5.1 กรณีที่บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการได้เปรียบเทียบผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารว่าเป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้ ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยไตรมาสละครั้งเพื่อประเมินผลงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้แต่แรกหรือไม่ พร้อมจัดทำข้อมูลสรุปเชิงเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กับแผนงานที่วางไว้ โดยในการประชุมแต่ละครั้ง ที่ประชุมจะพิจารณาถึงจุดอ่อนและจุดแข็งของการดำเนินงานในไตรมาสที่ผ่านมา โดยในปี 2555 มีการประชุมทั้ง 5 ครั้ง อนึ่ง บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการประชุมผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อพิจารณาผลประกอบการเป็นรายเดือน หากเกิดกรณีที่ผลงานต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ที่ประชุมจะพิจารณาร่วมกันถึงสาเหตุและวิธีการแก้ไขเพื่อยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเพื่อป้องกันไม่ให้เหตุการณ์ในลักษณะเดียวกันนั้นเกิดขึ้นอีกในอนาคต

5.2 กรณีที่ผลการดำเนินที่เกิดขึ้นมีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

เมื่อที่ประชุมได้พิจารณาหาสาเหตุที่ก่อให้เกิดความแตกต่างนั้นแล้ว ที่ประชุมจะร่วมกันเสนอวิธีการแก้ไขปัญหาเพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติตามต่อไปได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

5.3 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นอิสระขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อตรวจสอบความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายใน

5.4 กรณีที่บริษัทมีการตรวจสอบภายใน บริษัทได้กำหนดให้การรายงานผลการตรวจสอบต้องรายงานตรงต่อคณะกรรมการหรือคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระและเสนอรายงานผลการตรวจสอบได้อย่างตรงไปตรงมา ใช่หรือไม่

CMO PUBLIC COMPANY LIMITED

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

หน่วยงานตรวจสอบภายในที่จัดตั้งนั้น ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ หากพบข้อบกพร่องเกี่ยวกับการควบคุมภายในจะมีการรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมพิจารณาโดยบรรจุไว้เป็นวาระในการการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

5.5 เมื่อมีการตรวจพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ได้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาสั่งการแก้ไขภายในระยะเวลาอันควร ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ เช่น การฝ่าฝืนกฎหมาย หรือการกระทำที่ผิดปรกติอันจะกระทบต่อชื่อเสียง สถานะทางธุรกิจ และฐานะการเงินอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตามหากพบข้อพกพร่องดังกล่าว หน่วยงานตรวจสอบจะเป็นผู้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขร่วมกับคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างทันท่วงที

5.6 บริษัทต้องรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ ใช่หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

บริษัทฯ มีการรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละครั้ง และประธานกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้รายงานสรุปผลในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

5.7 บริษัทมีนโยบายให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริต มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หรือไม่

☑ ใช่ ☐ ไม่ใช่

กรณีที่พบข้อบกพร่องจากหน่วยงาน ฝ่ายบริหารจะแจ้งต่อหน่วยงานตรวจสอบ และหน่วยงานตรวจสอบจะเป็นผู้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาดำเนินการแก้ไขร่วมกับคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างทันท่วงที